

UNIVERSITÄT HOHENHEIM

Allgemeiner Studierendenausschuss

Universität Hohenheim (805) - 70599 Stuttgart

Stuttgart- Hohenheim, 07.12.2016
Bearbeiterin/Bearbeiter AStA
Telefon (0711) 459 - 22060
Fax (0711) 459 - 24229
E-Mail: asta@uni-hohenheim.de



Protokoll zur 7. Sitzung des AStA der Universität Hohenheim Mittwoch, den 07.12.16 um 16:15 Uhr

Tagesordnungspunkte

1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit 1
2. Genehmigung der Tagesordnung..... 1
3. Genehmigung des Protokolls..... 1
4. Finanzanträge 1
5. Wahl Referate 2
6. Feedback-Runde 2
7. Sonstiges 2

AStA-Mitglieder

Graf, Sarah
Groß, Patrick
Hufmann, Roland
Raible, Steffen
Sauer, Martin
Senft, Isa
Stöckler, Sabina

Referenten_innen

Burkhardt, Jan
Groß, Lukas
Kübler, Theresia (bis 16.40 Uhr)
Löw, Matthias
Riehle, Daniel

Gäste

Lautenbacher, Christine
Zubler, Matthias
Kretzschmar, Nora
Oertel, Hannah

Protokoll zur 7. Sitzung des AStA der Universität Hohenheim

Datum: 23.10.2016



Besprechungspunkte

1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Die Begrüßung erfolgt durch Steffen Raible.

Es sind 7 Mitglieder in dieser Sitzung anwesend. Der AStA ist somit beschlussfähig.

2. Genehmigung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wurde einstimmig genehmigt.

3. Genehmigung des Protokolls

Das Protokoll wurde mit einer Enthaltung genehmigt.

4. Finanzanträge

4.1. .

Beschluss zu FoodFritz Werbung von FRESH in Höhe von 150€:
(7 Ja – Stimmen / 0 Nein – Stimmen / 0 Enthaltungen)

Genehmigt.

4.2.

Beschluss zu Vortrag von Papierpilz in Höhe von 230€:
(7 Ja – Stimmen / 0 Nein – Stimmen / 0 Enthaltungen)

Genehmigt.

4.3.

Beschluss zu MS Office Software-Lizenz für die FS Agrar in Höhe von 100€:
(7 Ja – Stimmen / 0 Nein – Stimmen / 0 Enthaltungen)

Genehmigt.

4.4.

Beschluss zu Architektenleistung für Bestuhlungspläne der TMS in Höhe von 595€:
(7 Ja – Stimmen / 0 Nein – Stimmen / 0 Enthaltungen)

Genehmigt.

Protokoll zur 7. Sitzung des AStA der Universität Hohenheim

Datum: 23.10.2016



Besprechungspunkte

4.5.

Beschluss zu Erweiterung der Schließanlage für die TMS in Höhe von 316,84€:
(7 Ja – Stimmen / 0 Nein – Stimmen / 0 Enthaltungen)

Genehmigt.

4.6.

Beschluss zu Espresso Sackkarre für die TMS in Höhe von 436,73€:
(7 Ja – Stimmen / 0 Nein – Stimmen / 0 Enthaltungen)

Genehmigt.

5. Wahl Referate

Jonas Keßler möchte sich ebenfalls im Referat für Campuserwicklung engagieren. Es gibt daher eine weitere Referatswahl. Jonas Keßler wurde einstimmig in das Referat für Campuserwicklung gewählt. Er nimmt die Wahl an.

6. Feedback-Runde

Es ist untertags sehr ruhig im AStA. Es wird gewünscht, dass die AStA-Mitglieder öfters da sind.

Man ist zufrieden mit der Arbeit des AStA-Vorstands.

Der Schichtplan für Frau Bayha war gut, daher sollte es jetzt auch einen Schichtplan für Mitglieder und Referenten_innen geben, so dass jedes Mitglied und jede_r Referent_in zu einer bestimmten Zeit im AStA ist.

Der Schichtplan für den AStA-Sitzungsraum ist gut.

Trotz der teilweise ziemlich langen AStA-Sitzungen sind die AStA-Sitzungen immer ordentlich zu Ende gebracht und wichtige Themen ausdiskutiert worden.

7. Sonstiges

- Referat für Sport: Es fand ein Gespräch mit dem Universitätsbauamt, den Vertretern des Sportbüros und der Abteilung Fläche und Bau statt. Die Planungen für die Sporthalle beginnen voraussichtlich erst zwischen 2022 und 2025. Die jetzige Sporthalle soll 2017 / 2018 renoviert werden. Die Klimmzugstange kann hoffentlich bald montiert werden. Ein calisthenics park ist nicht realisierbar.

- Referat für politische Bildung: Anlässlich der Bundestagswahlen nächstes Jahr soll eine Podiumsdiskussion veranstaltet werden.

- Masterplan Vorstellung: Am Freitag um 17 Uhr findet die Vorstellung des Masterplans statt.

Die Sitzung endet um 17:05 Uhr.

Steffen Raible
Vorsitzender des AStA

Flora Ehrle
Protokollantin