

UNIVERSITÄT HOHENHEIM

Allgemeiner Studierendenausschuss

Universität Hohenheim (805) - 70599 Stuttgart

Stuttgart- Hohenheim, 10.05.2017
Bearbeiterin/Bearbeiter AStA
Telefon (0711) 459 - 22060
Fax (0711) 459 - 24229
E-Mail: asta@uni-hohenheim.de



Protokoll zur 17. Sitzung des AStA der Universität Hohenheim Mittwoch, den 10.05.17 um 18:30 Uhr

Tagesordnungspunkte

1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit	1
2. Genehmigung der Tagesordnung.....	1
3. Genehmigung des Protokolls.....	1
4. TMS-Kostenübernahme.....	1
5. Finanzanträge.....	1
6. Umlauf der Mitglieder.....	2
7. Wahl weiterer Referenten_innen für das Referat Gleichstellung und Internationalisierung.....	2
8. TMS	2
9. TMS-Zukunftskonzept.....	2
10. Dies Academicus	3
11. Digitaler Lehrgarten	3
12. Sonstiges	3

AStA-Mitglieder

Behr, Ann-Kathrin
Graf, Sarah
Groß, Patrick
Hufmann, Roland (bis 20.00 Uhr)
Raible, Steffen
Sauer, Martin (ab 19.50 Uhr)

Referenten_innen

Riehle, Daniel

Gäste

Gerwin, Paula
Nagel-Held, Johannes
Volpert, Mirjam
Zubler, Matthias
Zilles, Frederik
Ehrle, Flora

Protokoll zur 17. Sitzung des AStA der Universität Hohenheim

Datum: 10.05.2017



Besprechungspunkte

1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Die Begrüßung erfolgt durch Steffen Raible.

Es sind 5 Mitglieder in dieser Sitzung anwesend. Der AStA ist somit beschlussfähig.

2. Genehmigung der Tagesordnung

Es wurden folgende TO-Punkte beantragt: „TMS-Kostenübernahme“ und „TMS“.

Die abgeänderte Tagesordnung wurde einstimmig genehmigt.

3. Genehmigung des Protokolls

Das Protokoll wurde mit Änderungen und einer Enthaltung genehmigt.

4. TMS-Kostenübernahme

Es wurde überlegt die bereits entstandenen Kosten für die ausgefallenen Donnerstags-TMS zu übernehmen. Es wurde nachgefragt, was für Kosten angefallen sind. Dekorationskosten sowie die Kosten für die Security fallen trotz ausgefallener TMS an. Es muss differenziert werden zwischen Sachen, die man noch nutzen kann und welchen die nicht mehr genutzt werden können beziehungsweise Dienstleistungen, wie Security, die nicht mehr abgesagt werden können.

Es wurde beantragt, dass die Übernahme der entstandenen Kosten für die ausgefallenen TMS in Form eines Finanzantrags beim AStA beantragt werden dürfen und vom AStA abgestimmt werden. Der Antrag wurde einstimmig genehmigt.

5. Finanzanträge

- 5.1. Die FS LMEW beantragt für ihre ausgefallene TMS die Kostenerstattung für Plakate, Flaschenöffner und Dekoration in Höhe von 32€. Es wurde ein Änderungsantrag gestellt. Es sollen die Flaschenöffner und die Dekoration gestrichen werden, da diese auch zu einem späteren Zeitpunkt noch genutzt werden können. Der Änderungsantrag wurde mit 1 Gegenstimme, 2 Enthaltungen und 2 Ja-Stimmen genehmigt. Der abgeänderte Finanzantrag über die Kostenerstattung für die Plakate der FS LMEW für die ausgefallene TMS in Höhe von 8€ wurde einstimmig genehmigt.

Beschluss zu Werbekosten für die ausgefallene TMS der FS LMEW in Höhe von 8€:
(5 Ja – Stimmen / 0 Nein – Stimmen / 0 Enthaltungen)

Genehmigt.

- 5.2. Es sollen Induktionstöpfe für die TMS in Höhe von 150€ gekauft werden, da im Moment nur die Cafeté zwei Induktionstöpfe besitzt. Es wurde ein Änderungsantrag gestellt, es sollen noch Kochutensilien dazu gekauft werden und der Finanzantrag soll daher auf 200€ erhöht werden. Der Änderungsantrag wurde einstimmig genehmigt. Der abgeänderte Finanzantrag für Induktionstöpfe und Kochutensilien in Höhe von 200€ wurde einstimmig genehmigt.

Beschluss zu Induktionstöpfe und Kochutensilien für die TMS in Höhe von 200€:
(5 Ja – Stimmen / 0 Nein – Stimmen / 0 Enthaltungen)

Genehmigt.

Protokoll zur 17. Sitzung des AStA der Universität Hohenheim

Datum: 10.05.2017



Besprechungspunkte

6. Umlauf der Mitglieder

- Roland Hufmann arbeitet weiterhin am Jahresabschluss und der Gewerbeanmeldung.
- Ann-Kathrin Behr engagiert sich in der Gleichstellungskommission und am Projekt „Wickeltisch“. Außerdem plant sie eine Diversity-Veranstaltung in der TMS.
- Patrick Groß hat zusammen mit Filippo Cappezzone die Podiumsdiskussion am 10.07.17 im SIMT organisiert. Außerdem veranstaltet er zusammen mit dem AStA und NMUN einen Vortrag eines Chefökonom von der europäischen Kommission am 22.05.17 im Audimax.
- Sarah Graf hat die Demonstration gegen Studiengebühren mitorganisiert und am Projekt „Digitaler Lehrgarten“ mitgearbeitet.
- Steffen Raible engagiert sich ebenfalls bei der Gewerbeanmeldung.

7. Wahl weiterer Referenten_innen für das Referat Gleichstellung und Internationalisierung

Mirjam Volpert lässt sich als Referentin für das Referat Gleichstellung und Internationalisierung aufstellen. Mirjam Volpert wurde einstimmig in das Referat für Gleichstellung und Internationalisierung gewählt.

8. TMS

Wurde besprochen.

9. TMS-Zukunftskonzept

Es wurde ein Meinungsbild darüber eingeholt, welche Bedeutung die TMS für Studierende hat.

- Die TMS ist ein Treffpunkt und dient dem kulturellen Austausch.
- Die TMS ist ein Ort für Lernraum und zur Organisation.
- Die TMS ist der studentische Mittelpunkt am Campus.
- Die Studierenden können sich mit der TMS identifizieren.

Die TMS muss verwaltet und gestaltet werden.

Der AStA verwaltet die TMS und wer gestaltet die TMS? Jede_r der eine Dienstags-TMS, Donnerstags-TMS oder eine TMS-Kneipe veranstaltet oder jede sonstige Veranstaltung in der TMS.

Wer kümmert sich um Reparaturen und Renovierungen und übernimmt die Außengestaltung? Bisher kommt jede_r damit zum AStA. Der AStA hat aber nicht die Manpower dazu. Es wurde gefragt, ob solche Sachen künftig von Freiwilligen übernommen wird oder ob Firmen beauftragt werden sollen.

- Die TMS war bisher immer ein Gemeinschaftsprojekt, derzeit ist die TMS ein AStA-Projekt. Die TMS ist ein Projekt, dass nie aufhört und sollte daher ein Gemeinschaftsprojekt sein.

- Die TMS-Verlosung sollte künftig in Form einer Sitzung und nicht mehr online stattfinden, damit man alles Wesentliche zur Gestaltung der TMS besprechen und Engagement in Bezug auf die TMS entstehen kann.

- Wie kann der TMS-Verein in Zukunft erhalten bleiben. Der Verein bietet viele Vorteile, beispielsweise die Veranstalterhaftpflicht. Die Mittel des Vereins werden zum Wohle aller eingesetzt.

- Die TMS wird weiterhin über den AStA verwaltet. Die Gestaltung soll über den TMS-Verein aktiv stattfinden beziehungsweise über eine Sitzung am Semesteranfang, mit allen TMS-Veranstaltern_innen. Eine Sitzung pro Semester zur Gestaltung wird als zu wenig angesehen. Das Gremium sollte sich öfters treffen.

Es wird das Problem gesehen, dass es unübersichtlicher wird, da es dann noch ein Gremium mehr gibt. Der AStA ist nur für die Verwaltung zuständig und das Gremium für die Gestaltung. Da die Aufgaben klar trennbar sind, sollte es zu keinen Problemen kommen. Außerdem schafft der AStA sehr viel Bürokratie und die Gestaltung der TMS sollte möglichst bürokratiefrei ablaufen. Die Verwaltung der TMS braucht Bürokratie.

Es ist ein weiteres AStA-Mitglied anwesend. Ein Mitglied verlässt die Sitzung. Es sind daher weiterhin 5 stimmberechtigte Mitglieder in der Sitzung anwesend.

Der AStA würde an das Gremium Macht und Verantwortung abgeben. Der Hohenheimer Ersti-Wasen war auch ein solches, kleines Gemeinschaftsprojekt der Fachschaften. Das Gremium sollte auf alle Gruppen ausgeweitet werden und man sollte sich öfters treffen. Das Gremium soll in den TMS-Verein eingegliedert werden.

Protokoll zur 17. Sitzung des AStA der Universität Hohenheim

Datum: 10.05.2017



Besprechungspunkte

Alle studentischen Gruppen und Fachschaften werden von Daniel Riehle über das Zukunftskonzept informiert und dazu eingeladen an diesem Gremium teilzunehmen.

Es wurde ein Meinungsbild über das Zukunftskonzept eingeholt. Eine Person hat sich enthalten, die anderen Mitglieder waren dafür, dass Daniel Riehle das TMS-Zukunftskonzept weiter ausarbeitet.

10. Dies Academicus

Der Tagesordnungspunkt wurde auf die nächste Sitzung vertagt.

11. Digitaler Lehrgarten

- Letztes Jahr wurden Mittel für den digitalen Lehrgarten beim MWK beantragt und es gibt Kooperationspartner für die App.
- Die Lernorte-App wird in Ilias integriert und weiterentwickelt.

12. Sonstiges

- Beschwerden wegen beklebten Fensterscheiben: Am Donnerstag, den 29.05.17 findet diesbezüglich ein Treffen mit der AFB statt.
- Sicherheitskonzept: Es wird eine Besprechung bezüglich des Sicherheitskonzept der Universität geben. Es darf ein_e Studierendenvertreter_in an dem Treffen teilnehmen.

Die Sitzung endet um 20:25Uhr.

Steffen Raible
Vorsitzender des AStA

Flora Ehrle
Protokollantin