

UNIVERSITÄT HOHENHEIM

Allgemeiner Studierendenausschuss

Universität Hohenheim (805) - 70599 Stuttgart

Stuttgart- Hohenheim, 20.12.2017
Bearbeiterin/Bearbeiter AStA
Telefon (0711) 459 - 22060
Fax (0711) 459 - 24229
E-Mail: asta@uni-hohenheim.de



Protokoll zur 8. Sitzung des AStA der Universität Hohenheim Mittwoch, den 20.12.17 um 18:15 Uhr

Tagesordnungspunkte

| | |
|--|---|
| 1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit | 1 |
| 2. Genehmigung der Tagesordnung..... | 1 |
| 3. Genehmigung des Protokolls vom 13.12.17..... | 1 |
| 4. Umlauf der Mitglieder und Referenten_innen..... | 1 |
| 5. Finanzanträge..... | 1 |
| 6. Mietsperre JBT | 3 |
| 7. HTB..... | 3 |
| 8. Studierendenparlament | 3 |
| 9. Sonstiges | 3 |

AStA-Mitglieder

Bauer, Andrea
Dangel, Aaron (ab 18.35 Uhr)
Efinger, Tobias
Ertelt, Hannah
Geiger, Sophia (ab 18.35 Uhr)
Ritter, Lara
Schülen, Benedikt

Referenten_innen

Ehrle, Flora
Graf, Sarah
Raible, Steffen
Weisser, Christina
Zerfowski, Christoph

Gäste

Burk, Tobias
Deàk, Àdàm
Horstmann, Tabea
Oertel, Hannah
Schneider, Felix
Weber, Sebastian
Gulde, Benedikt

Protokoll zur 8. Sitzung des AStA der Universität Hohenheim

Datum: 20.12.2017



Besprechungspunkte

1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Die Begrüßung erfolgt durch Benedikt Schülen.

Es sind 5 Mitglieder in dieser Sitzung anwesend. Der AStA ist somit beschlussfähig.

2. Genehmigung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird einstimmig genehmigt.

3. Genehmigung des Protokolls vom 13.12.17

Das Protokoll wird mit redaktionellen Änderungen einstimmig genehmigt.

4. Umlauf der Mitglieder und Referenten_innen

- Hannah Ertelt hat zusammen mit Aaron Dangel letztes Wochenende am queerfeministisches Bundestreffen teilgenommen.
- Sarah Graf berichtet, dass es für die Veranstaltung bezüglich dem Einstieg in den Arbeitsmarkt einen Veranstaltungstermin gibt. Die Veranstaltung findet am 18.01.18 um 16 Uhr statt.
- Christian Zerfowski hat sich zusammen mit Sophia Geiger um die Änderungen der Organisationsatzung und der Geschäftsordnung gekümmert.
- Lara Ritter hat eine Antwort von Evensi bekommen. Evensi hat lediglich ein einzelnes Event aus ihrem Veranstaltungskalender genommen.
- Tobias Efinger berichtet, dass die Turnierwoche während der Prüfungsphase nachgeholt wird. Des Weiteren merkt er an, dass er einen sportlichen Ausflug für die AStA-Mitglieder organisieren möchte.
- Benedikt Schülen hat an der Hygiene-Schulung der IHK für die TMS teilgenommen. Außerdem erstellt er den neuen Wirtschafts- und Haushaltsplan.
- Andrea Bauer hat sich um die Weihnachtsgeschenke sowie die FB-Adventskalender-Aktion gekümmert. Darüber hinaus hat sie die Hütte für das AStA-Wochenende und das StuPa-Wochenende für das nächste Jahr gebucht.

5. Finanzanträge

Es sind zwei weitere Mitglieder anwesend. Es sind nun 7 stimmberechtigte Mitglieder in der Sitzung.

- 5.1. Der Debattierclub beantragt die Übernahme der Fahrtkosten für die Teilnahme an der Zeitdebatte mit 4 Personen in Höhe von 341€. Die Teilnahmegebühr wird von den teilnehmenden Personen getragen. Der Debattierclub Hohenheim repräsentiert die Universität nach außen. Der Finanzantrag wird mit einer Gegenstimme und einer Enthaltung genehmigt.

Beschluss zu Fahrtkosten für die Teilnahme des Debattierclubs an der Zeitdebatte in Höhe von 341€: (5 Ja – Stimmen / 1 Nein – Stimmen / 1 Enthaltungen)

Genehmigt.

- 5.2. Die Fachschaft KoWi beantragt die Übernahme der Fahrtkosten für ihre Ersti-Hütte in Höhe von 312,50€. Der Finanzantrag wird mit zwei Gegenstimmen und 2 Enthaltungen genehmigt.

Beschluss zu Fahrtkosten zur Ersti-Hütte der Fachschaft KoWi in Höhe von 312,50€:
(3 Ja – Stimmen / 2 Nein – Stimmen / 2 Enthaltungen)

Protokoll zur 8. Sitzung des AStA der Universität Hohenheim

Datum: 20.12.2017



Besprechungspunkte

Genehmigt.

- 5.3.** Die Fachschaft KoWi beantragt für die Teilnahme an der Medienstudierendentagung die Übernahme der Teilnahmegebühr für 4 Personen à 50€ und die Fahrkosten von insgesamt 242,50€. Da bisher keine Teilnahmegebühr übernommen wurde, wird ein Änderungsantrag gestellt. Es soll die Teilnahmegebühr gestrichen werden. Die Streichung der Teilnahmegebühr wird einstimmig genehmigt. Der abgeänderte Finanzantrag wird einstimmig genehmigt.

Beschluss zu Fahrtkosten zur Medienstudierendentagung in Höhe von 242,50€:
(7 Ja – Stimmen / 0 Nein – Stimmen / 0 Enthaltungen)

Genehmigt.

- 5.4.** Die Fachschaft KoWi und die Fachschaft WiWi beantragen für die Ausstattung des Fachschaftsraum W die Übernahme der Kosten für Schränke und Regale in Höhe von 311,90€ sowie der Lieferkosten in Höhe von 25€. Die Kosten für die Ausstattung des Raumes belaufen sich auf insgesamt 336,90€. Der Finanzantrag wird einstimmig genehmigt.

Beschluss zu Ausstattung des Fachschaftsraum W in Höhe von 336,90€:
(7 Ja – Stimmen / 0 Nein – Stimmen / 0 Enthaltungen)

Genehmigt.

- 5.5.** Die Kulturgruppe beantragt für die Veranstaltung Hüttengaudi die Übernahme der Gage für die Band Lausbuba und das Leihen weiterer Technik in Höhe von 800€. Der Finanzantrag wird einstimmig genehmigt.

Beschluss zu Gage für die Band Lausbuba und Leihen weiterer Technik für die Veranstaltung Hüttengaudi in Höhe von 800€:
(7 Ja – Stimmen / 0 Nein – Stimmen / 0 Enthaltungen)

Genehmigt.

- 5.6.** Für die TMS werden Pfandmarken in Höhe von 300€ benötigt. Der Finanzantrag wird einstimmig genehmigt.

Beschluss zu Pfandmarken für die TMS in Höhe von 300€:
(7 Ja – Stimmen / 0 Nein – Stimmen / 0 Enthaltungen)

Genehmigt.

Protokoll zur 8. Sitzung des AStA der Universität Hohenheim

Datum: 20.12.2017



Besprechungspunkte

6. Mietsperre JBT

Wurde besprochen.

Beschluss zu Mietsperre der studentischen Gruppe JBT von 01.01.18 – 31.12.18:
(7 Ja – Stimmen / 0 Nein – Stimmen / 0 Enthaltungen)

Genehmigt.

7. HTB

Die Kulturgruppe hat für den HTB ein Sicherheitskonzept erstellt und dem AStA vorgestellt.

Die bisherigen Probleme sollen durch mehr Sicherheitspersonal, ein besseres Konzept und mehr Absperrgitter gelöst werden.

Folgende Probleme enthält das Sicherheitskonzept derzeit noch:

- Der Notausgang muss freigehalten werden.
- Die Garderobe blockiert aktuell den Fluchtraum.
- Die brandschutzrechtlichen Bestimmungen müssen eingehalten werden.

Es ist sehr löblich, dass es ein Sicherheitskonzept gibt. Dies ist die erste TMS mit Sicherheitskonzept.

Es wird vorgeschlagen, dass sich das TMS-Referat und die Kulturgruppe zusammensetzen und noch vor dem neuen Jahr das Sicherheitskonzept besprechen. Der Vorschlag wird von allen Mitgliedern befürwortet.

8. Studierendenparlament

Der Tagesordnungspunkt wird auf die nächste Sitzung verschoben.

9. Sonstiges

- TMS-Vergabe: Es haben einige studentischen Gruppen die Vergabe der TMS verpasst, da die Anmeldung der TMS aufgrund des Jubiläumsjahr anders verlief.
- Senatssitzung: In der Senatssitzung wurde das Markenkonzept vorgestellt und der SEP sowie der Gleichstellungsplan besprochen.
- LAK in Hohenheim: Die TMS wird für die LAK gemietet. Es wird voraussichtlich ein Workshop „Räumlichkeiten und deren Renovierung“ geben.
- Verbesserung des Informationsflusses: Wenn Beschlüsse außerhalb der Sitzung gefasst werden, sollen diese weitergeben und bestenfalls in der Sitzung kurz angesprochen werden.

Die Sitzung endet um 21:20Uhr.

Benedikt Schülen
Vorsitzender des AStA

Flora Ehrle
Protokollantin