

# UNIVERSITÄT HOHENHEIM

## Allgemeiner Studierendenausschuss

Universität Hohenheim (805) - 70599 Stuttgart

Stuttgart- Hohenheim, 11.04.2018  
Bearbeiterin/Bearbeiter AStA  
Telefon (0711) 459 - 22060  
Fax (0711) 459 - 24229  
E-Mail: [asta@uni-hohenheim.de](mailto:asta@uni-hohenheim.de)



### Protokoll zur 13. Sitzung des AStA der Universität Hohenheim Mittwoch, den 11.04.18 um 18:15 Uhr

#### Tagesordnungspunkte

1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit .....	1
2. Genehmigung der Tagesordnung.....	1
3. Genehmigung des Protokolls.....	1
4. Finanzanträge.....	1
5. Umlauf der Mitglieder und Referenten_innen .....	2
6. ISIC auf der VS-Seite .....	3
7. Ausnahmeregelung Alkoholausschank an der TMS für Studierendenjahrmkt.....	3
8. Feedback Welcome-Home-TMS .....	3
9. Sonstiges .....	4

#### **AStA-Mitglieder**

Bauer, Andrea  
Dangel, Aaron  
Efinger, Tobias (ab 19.45 Uhr)  
Ertelt, Hannah  
Geiger, Sophia  
Lenz, Janina  
Ritter, Lara

#### **Referenten\_innen**

Ehrle, Flora  
Raible, Steffen  
Waldmann, Lukas  
Weisser, Christina

#### **Gäste**

Zubler, Matthias  
Cichochi, Jedrzej  
Genfeld, Thomas  
Herrmann, Tristan

# Protokoll zur 13. Sitzung des AStA der Universität Hohenheim

Datum: 11.04.2018



## Besprechungspunkte

### 1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Die Begrüßung erfolgt durch Andrea Bauer.

Es sind 6 Mitglieder in dieser Sitzung anwesend. Der AStA ist somit beschlussfähig.

### 2. Genehmigung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird einstimmig genehmigt.

### 3. Genehmigung des Protokolls

Das Protokoll wird einstimmig genehmigt.

### 4. Finanzanträge

- 4.1. Für die TMS wird ein Handgabelhubwagen angeschafft. Es wird die Übernahme der Kosten in Höhe von 300€ beantragt. Der Handgabelhubwagen wird in der Dinkelscheune gelagert. Es wird die Abstimmung des Finanzantrags beantragt. Der Finanzantrag wird einstimmig genehmigt.

Beschluss zu Handgabelhubwagen für die TMS in Höhe von 300€:  
(6 Ja – Stimmen / 0 Nein – Stimmen / 0 Enthaltungen)

Genehmigt.

- 4.2. Für die TMS soll für die Cafeténtische eine Stahlkette angeschafft werden. Es wird die Übernahme der Kosten in Höhe von 37,98€ für die Kette und 4,90€ für den Versand beantragt. Es wird die Abstimmung des Finanzantrags beantragt. Der Finanzantrag wird einstimmig genehmigt.

Beschluss zu Stahlkette für die Cafeténtische in der TMS in Höhe von 42,88€:  
(6 Ja – Stimmen / 0 Nein – Stimmen / 0 Enthaltungen)

Genehmigt.

- 4.3. Die Kulturgruppe beantragt für ihre Irish Pub Night die Übernahme der Gage der Band in Höhe von 300€. Die Veranstaltung fand gestern statt. Es wurde angemerkt, dass die Kulturgruppe schon mehrmals darauf hingewiesen wurde, dass Finanzanträge im Vorfeld gestellt werden müssen. Es wird daher beantragt, diesen Finanzantrag zu vertagen. Der Antrag wird auf nächste Woche vertagt.

Beschluss zu Vertagung des Finanzantrags der Kulturgruppe für die Irish Pub Night:  
(6 Ja – Stimmen / 0 Nein – Stimmen / 0 Enthaltungen)

Die Vertagung wird genehmigt.

# Protokoll zur 13. Sitzung des AStA der Universität Hohenheim

Datum: 11.04.2018



## Besprechungspunkte

- 4.4. Global Campus beantragt die Übernahme der Kosten für Flyer und Plakate in Höhe von 35€ sowie das Referentenhonorar in Höhe von 100€ und Fahrtkosten in Höhe von 20€ für die Veranstaltung „Military bases in Stuttgart and their global role“. Es wird die Abstimmung des Finanzantrags beantragt. Der Finanzantrag wird einstimmig genehmigt.

Beschluss zu Übernahme der Kosten für die Veranstaltung von Global Campus in Höhe von 155€: (6 Ja – Stimmen / 0 Nein – Stimmen / 0 Enthaltungen)

Genehmigt.

- 4.5. Die studentischen Gruppen Generation.Zukunft und OBSTKORB beantragen für ihre gemeinsame Veranstaltung „Global Funk“ die Übernahme folgender Kosten: Flyer 10€, Plattenspieler 50€, Dekoration 20€, Gage für 3 DJs 150€ und Banner 25€. Die Kosten betragen insgesamt 255€. Es wurde angemerkt, dass andere Gruppen ihre DJ-Gagen und Dekorationskosten selbst tragen. Es wird die Abstimmung des Antrag beantragt. Der Finanzantrag wird einstimmig abgelehnt.

Beschluss zu Übernahme der Kosten für die Veranstaltung „Global Funk“ in Höhe von 255€: (0 Ja – Stimmen / 6 Nein – Stimmen / 0 Enthaltungen)

Abgelehnt.

- 4.6. Das Gleichstellungsreferat beantragt für den Workshop „Antidiskriminierung“ 2 Referent\_innenhonorare in Höhe von jeweils 150€ sowie die Übernahme der Druckkosten für Plakate und Flyer in Höhe von 68€. Es wird die Abstimmung des Finanzantrags beantragt. Der Finanzantrag wird mit 1 Enthaltung genehmigt

Beschluss zu Übernahme der Kosten für den Antidiskriminierungs-Workshops in Höhe von 368€: (5 Ja – Stimmen / 0 Nein – Stimmen / 1 Enthaltung)

Genehmigt.

## 5. Umlauf der Mitglieder und Referent\_innen

- Janina Lenz berichtet, dass sie ein Schild für den AStA-Eingang entworfen hat. Außerdem teilt sie mit, dass die Informationsveranstaltung für den Studierendenjahrmarkt am 11.04. stattfindet und das wieder Bierbänke an studentische Gruppe am Studierendenjahrmarkt verliehen werden können.
- Hannah Ertelt teilt mit, dass am Wochenende ein Antidiskriminierungsworkshop in der TMS stattfindet. Des Weiteren wird die Bedarfsanalyse für Studierende erstellt.
- Sophia Geiger berichtet, dass am Samstag der March for Science stattfindet. Es werden noch Ordner\_innen für den March for Science gesucht.
- Aaron Dangel hat den Verantwortlichen von Lastenrad e.V. geschrieben und mit ihnen telefoniert. Derzeit können Lastenräder bis zu 50% subventioniert werden.
- Lukas Waldmann berichtet, dass das neue TMS-Zelt heute angekommen ist.
- Matthias Zubler teilt mit, dass es am kommenden Dienstag ein Gespräch bezüglich dem Parkraum gibt.
- Lara Ritter hilft bei der Organisation des Studierendenjahrmarkts mit.

# Protokoll zur 13. Sitzung des AStA der Universität Hohenheim

Datum: 11.04.2018



## Besprechungspunkte

- Flora Ehrle berichtet, dass die Rückmeldefrist für studentische Gruppen am 30.04. endet.
- Andrea Bauer teilt mit, dass die Eventplattformen weiterhin die Veranstaltungen der TMS posten und nicht auf E-Mails reagiert haben. Außerdem berichtet sie, dass am Dienstag, den 17.04., eine Vollversammlung in B1 stattfindet.

### 6. ISIC auf der VS-Seite

Die internationalen Studierendenausweise werden nicht mehr vom Skriptenbüro ausgestellt. Die VS hat ein Angebot erhalten, dass sie einen Link auf die VS-Homepage stellen kann von einer Firma über die die internationalen Studierendenausweise bezogen werden können. Dafür würde die VS 10% Provision erhalten. Es wird nachgefragt, ob das Unternehmen legitimiert ist solche Studierendenausweise auszustellen. Der internationale Studierendenausweis ISIC ist ein international anerkannter Studierendenausweis. Es wird beantragt über diesen Antrag abzustimmen. Der Antrag einen solchen Link auf die VS-Homepage zu setzen wird mit 4 Nein-Stimmen, 1 Enthaltung und 1 Ja-Stimme abgelehnt.

Beschluss zu Link auf die VS-Homepage setzen für den internationalen Studierendenausweis ISIC: (1 Ja – Stimme / 4 Nein – Stimmen / 1 Enthaltung)

**Abgelehnt.**

### 7. Ausnahmeregelung Alkoholausschank an der TMS für Studierendenjahrmarkt

Am Studierendenjahrmarkt soll ab 12 Uhr an der TMS Alkohol ausgeschenkt werden. Hierfür ist eine Ausnahmeregelung notwendig, da in der TMS-Nutzungsordnung geregelt ist, dass erst ab 16 Uhr Alkohol ausgeschenkt werden darf. Dies muss außerdem mit dem Studierendenwerk abgeklärt werden, da sie das Hoheitsrecht haben.

Es wird die Abstimmung beantragt, ob ein Alkoholausschank ab 12 Uhr genehmigt werden sollen. Es wird einstimmig genehmigt, dass nach Absprache mit dem Studierendenwerk Alkohol ab 12 Uhr ausgeschenkt werden soll.

Beschluss zu Alkoholausschank am Studierendenjahrmarkt an der TMS ab 12 Uhr:  
(6 Ja – Stimmen / 0 Nein – Stimmen / 0 Enthaltungen)

**Genehmigt.**

### 8. Feedback Welcome-Home-TMS

- Die Security hat sich über zu wenig Licht beschwert. Dies könnte künftig mit Baustrahler gelöst werden.
- Es war eine super Veranstaltung.
- Die Gitter waren ungünstig aufgestellt und es wurde draußen wenig verkauft.
- Vielen Dank für die gute Organisation der Welcome-Home-TMS.
- Die Verteilung der Bändchen war gut.
- Der Melonenschnaps „Das Übliche“ wird über den Sommer im Angebot bleiben.
- Der DJ war gut.

Es ist ein weiteres Mitglied in der Sitzung anwesend. Es sind nun 7 stimmberechtigte Mitglieder anwesend.

# Protokoll zur 13. Sitzung des AStA der Universität Hohenheim

Datum: 11.04.2018



## Besprechungspunkte

### 9. Sonstiges

- Nachtrag Sportreferat: Es soll ein Volleyballturnier am 02.06. veranstaltet werden. Es gibt Einwände, da am 31.05. Fronleichnam ist. Zur Einstimmung der WM soll ein Bierpongturnier mit Teilnehmerbeitrag von 5€ am 08.06. organisiert werden. Es wird überlegt ein Tennis-Mix-Turnier zu veranstalten. Außerdem wird ein Bierathlon veranstaltet.

- Feedback Arbeitswochenende: Es ist sehr gut, sich mal wirklich Zeit zu nehmen und sich einen Tag zu treffen. Ein vorheriges Briefing wäre gut gewesen, dann hätte es mehr Struktur mit einem gemeinsamen Anfang und Ende gehabt. Das Aufräumen war gut, aber ein separater Termin dafür wäre gut. Es waren nur so viele Leute da, weil der Vorlauf so lang war. Sophia Geiger erstellt eine Doodle, damit noch ein Arbeitswochenende dieses Semester stattfinden kann.

---

Die Sitzung endet um 20:13 Uhr.

Andrea Baur  
Vorsitzende des AStA

Flora Ehrle  
Protokollantin