

# UNIVERSITÄT HOHENHEIM

## Allgemeiner Studierendenausschuss

Universität Hohenheim (805) - 70599 Stuttgart

Stuttgart- Hohenheim, 14.11.2018  
Bearbeiterin/Bearbeiter AStA  
Telefon (0711) 459 - 22060  
Fax (0711) 459 - 24229  
E-Mail: [asta@uni-hohenheim.de](mailto:asta@uni-hohenheim.de)



### Protokoll zur 4. Sitzung des AStA der Universität Hohenheim Mittwoch, den 14.11.18 um 18:15 Uhr

#### Tagesordnungspunkte

1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit .....	1
2. Genehmigung der Tagesordnung.....	1
3. Genehmigung des Protokolls vom 07.11.18.....	1
4. Finanzanträge.....	1
5. Umlauf der Mitglieder und Referenten_innen.....	2
6. AStA-Helfer_innenfest .....	2
7. Wahl Außenreferentin.....	3
8. Sonstiges .....	3

#### **AStA-Mitglieder**

Bauer, Andrea  
Becker, Dominik  
Fachet, Katrin  
Götzke, Anna-Maria (ab 17.05 Uhr)  
Lunar Koch, Ernesto  
Mack, Aline  
Ow-Wachendorf, Felicitas  
Zimmermann, Natascha

#### **Referenten\_innen**

Baier, Clemens  
Christ, Anna  
Ehrle, Flora  
Kaufmann, Björn  
Waldmann, Lukas

#### **Gäste**

Kreysing, Joanna  
Hammel, Joachim

# Protokoll zur 4. Sitzung des AStA der Universität Hohenheim

Datum: 14.11.2018



## Besprechungspunkte

### 1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Die Begrüßung erfolgt durch Aline Mack.

Es sind 7 Mitglieder in dieser Sitzung anwesend. Der AStA ist somit beschlussfähig.

### 2. Genehmigung der Tagesordnung

Es gibt einen neuen Tagesordnungspunkt „Wahl Außenreferat“.

Der Tagesordnungspunkt „Fair-O-Mat“ wird gestrichen.

Die abgeänderte Tagesordnung wird einstimmig genehmigt.

### 3. Genehmigung des Protokolls vom 07.11.18

Das Protokoll wird einstimmig genehmigt.

### 4. Finanzanträge

- 4.1. Der AKÖ veranstaltet eine Exkursion zum Reyerhof und beantragt dafür die Übernahme der Kosten für die Führung und die Busfahrt in Höhe von insgesamt 147,50€. Es gibt einen Eigenbeitrag von 5€ pro Person. Die Exkursion ist für jeden Studierenden offen. Es wird die Abstimmung des Finanzantrags beantragt. Der Finanzantrag wird einstimmig genehmigt.

Beschluss zu Übernahme der Kosten für die Exkursion zum Reyerhof vom AKÖ in Höhe von 147,50€: (7 Ja – Stimmen / 0 Nein – Stimmen / 0 Enthaltungen)

Genehmigt.

Es ist ein weiteres Mitglied anwesend. Es sind nun 8 stimmberechtigte Mitglieder in der Sitzung anwesend.

- 4.2. Die Fachschaft Agrarwissenschaften nimmt von 06.12 bis 09.12 an der Bundesfachschaftentagung in Freising teil und beantragt dafür die Übernahme der Mietkosten für einen 9-Sitzer-Bus und die Spritkosten in Höhe von insgesamt 523€. Es wird die Abstimmung des Finanzantrags beantragt. Der Finanzantrag wird mit einer Enthaltung genehmigt.

Beschluss zu Fahrtkosten der FS Agrar zur BAFT in Höhe von 523€:  
(7 Ja – Stimmen / 0 Nein – Stimmen / 1 Enthaltung)

Genehmigt.

- 4.3. Die Fachschaftsgruppe Wirtschaftspädagogik beantragt die Übernahme der Fahrtkosten für ihre Ersthütte in Höhe von 395,60€. Es wird die Abstimmung des Finanzantrags beantragt. Der Finanzantrag wird mit 2 Enthaltungen genehmigt.

# Protokoll zur 4. Sitzung des AStA der Universität Hohenheim

Datum: 14.11.2018



## Besprechungspunkte

Beschluss zu Fahrtkosten für die Ersti-Hütte der Fachschaftsgruppe WiPäd in Höhe von 395,60€: (6 Ja – Stimmen / 0 Nein – Stimmen / 2 Enthaltungen)

Genehmigt.

- 4.4. Es soll ein Wasserkocher in Höhe von 20€ für den Raum 119 angeschafft werden. Es wird die Übernahme der Kosten beantragt. Es wird die Abstimmung des Finanzantrags beantragt. Der Finanzantrag wird einstimmig genehmigt.

Beschluss zu Wasserkocher für den Raum 119 in Höhe von 20€:  
(8 Ja – Stimmen / 0 Nein – Stimmen / 0 Enthaltungen)

Genehmigt.

## 5. Umlauf der Mitglieder und Referenten\_innen

- Andrea Bauer hat die VS-Homepage aktualisiert und sich um den Facebook-Adventskalender gekümmert.
  - Ernesto Lunar Koch hat Informationsflyer von ReCup angefordert, nachdem er ein Gespräch mit Ihnen hatte. Außerdem war er am Montag bei dem Grünen-Gruppen-Treffen und plant die Weihnachtsfeier für sie. Des Weiteren bemüht er sich um mehr Car2Gos auf dem Campus.
  - Felicitas Ow-Wachendorf hat an der Kleidertauschveranstaltung teilgenommen, die gut angenommen wurde. Außerdem berichtet sie, dass das Umweltreferat nächsten Dienstag ein Treffen mit der Cafeteria bezüglich der Awareness-Kampagne hat.
  - Anna Christ möchte Außenreferentin werden.
  - Björn Kaufmann teilt mit, dass er sich heute mit Dominik Becker und Benedikt Schülen wegen der Übergabe des Finanzreferats trifft.
  - Lukas Waldmann beschäftigt sich mit dem Thema Parkraummanagement.
  - Clemens berichtet, dass es am Dienstag ein Gespräch mit dem Verantwortlichen von Dinkelacker gab. Außerdem teilt er mit, dass 3 Fenstergriffe in der TMS angebracht werden müssen und die Veranstalter\_innen nach den Donnerstags-TMSen wieder selbst nass wischen müssen. Es sollen dafür 2 Wischer angeschafft werden. Andrea Bauer kümmert sich um das Anmelden von Sperrmüll.
  - Natascha Zimmermann hat sich mit einem früheren Sportreferenten wegen der Calisthenics-Station getroffen. Sie möchte dort ein Schild anbringen und die Station, wenn möglich, erweitern. Diesbezüglich hat sie nächste Woche ein Treffen mit den Verantwortlichen des Sportbüros. Anlässlich der Übergriffe an der TMS überlegt sie, dass es gut wäre künftig Selbstverteidigungskurse im Sportangebot aufzunehmen.
- Katrin Facht hat die Weihnachtskarten bestellt und erste Angebote für die nächste AStA-Hütte eingeholt. Anna-Maria Götzke plant zusammen mit Aaron Dangel und Hannah Ertelt die PANAMA-Kampagne.

## 6. AStA-Helfer\_innenfest

Nächsten Montag findet das AStA-Helfer\_innenfest statt. Der Aufbau beginnt um 18 Uhr, das Fest um 19 Uhr. Kevin Bancarz und Dominik Becker kümmern sich um das Essen.

# Protokoll zur 4. Sitzung des AStA der Universität Hohenheim

Datum: 14.11.2018



## Besprechungspunkte

### 7. Wahl Außenreferentin

Anna Christ wird als Außenreferentin vorgeschlagen

Anna Christ würde die Wahl annehmen.

Jedes Mitglied hat eine Stimme bei dieser Wahl.

Anna Christ wird mit 8 Stimmen einstimmig als Außenreferentin gewählt.

Aline Mack beglückwünscht sie zur Wahl.

---

### 8. Sonstiges

- Auf- und Abbau des TMS-Zelts: Es wird nachgefragt, wann die Einführung für den Auf- und Abbau des TMS-Zelt stattfindet. Diese wird zeitnah nach der Abstimmung der Nutzungsordnung für das TMS-Zelt stattfinden.

---

Die Sitzung endet um 17:50Uhr.

Aline Mack  
Vorsitzende des AStA

Flora Ehrle  
Protokollantin