

# UNIVERSITÄT HOHENHEIM

## Allgemeiner Studierendenausschuss

Universität Hohenheim (805) - 70599 Stuttgart

Stuttgart- Hohenheim, 19.12.2018  
Bearbeiterin/Bearbeiter AStA  
Telefon (0711) 459 - 22060  
Fax (0711) 459 - 24229  
E-Mail: [asta@uni-hohenheim.de](mailto:asta@uni-hohenheim.de)



### Protokoll zur 9. Sitzung des AStA der Universität Hohenheim Mittwoch, den 19.12.18 um 18:15 Uhr

#### Tagesordnungspunkte

1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit .....	1
2. Genehmigung der Tagesordnung.....	1
3. Genehmigung des Protokolls vom 12.12.2018.....	1
4. Finanzanträge .....	1
5. Umlauf der Mitglieder und Referenten_innen .....	1
6. Schränke im Raum der Stille .....	1
7. Nutzung des AStA-Kellers .....	1
8. Transparenter Einsatz der Studierendenbeiträge .....	2
9. AStA-Verleihsystem .....	2
10. Zusammenarbeit AStA und StuPa.....	2
11. Selbstverteidigungskurs.....	3
12. Sonstiges .....	3
13. Nicht-öffentlicher Tagesordnungspunkt.....	3
Tischvorlage: Transparenter Einsatz der Studierendenbeiträge .....	4

#### AStA-Mitglieder

Bancarz, Kevin  
Bauer, Andrea  
Becker, Dominik  
Fachet, Katrin  
Götzke, Anna-Maria  
Lunar Koch, Ernesto  
Mack, Aline  
Ow-Wachendorf, Felicitas  
Zimmermann, Natascha

#### Referenten\_innen

Baier, Clemens  
Christ, Anna  
Ehrle, Flora  
Ertelt, Hannah  
Steffen, Raible  
Waldmann, Lukas

#### Gäste

Bayha, Sabine  
Cörduk, Naci  
Rietl, Marian  
Schüle, Sophia  
Zerfowski, Christoph

# Protokoll zur 9. Sitzung des AStA der Universität Hohenheim

Datum: 19.12.2018



## Besprechungspunkte

### 1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Die Begrüßung erfolgt durch Aline Mack.

Es sind 9 Mitglieder in dieser Sitzung anwesend. Der AStA ist somit beschlussfähig.

### 2. Genehmigung der Tagesordnung

Der Tagesordnungspunkt „Bericht LAK 16.12. Mannheim“ wird gestrichen und im Tagesordnungspunkt „Umlauf der Mitglieder und Referenten\_innen“ behandelt.

Die abgeänderte Tagesordnung wird einstimmig genehmigt.

### 3. Genehmigung des Protokolls vom 12.12.2018

Das Protokoll wird einstimmig genehmigt.

### 4. Finanzanträge

Es gibt keine Finanzanträge in dieser Sitzung.

### 5. Umlauf der Mitglieder und Referenten\_innen

Anna Christ teilt mit, dass sie zusammen mit Marie-Luise Dralle auf der LAK in Mannheim war. Es wurde ein AK Hochschulfinanzierung gegründet, bei dem sie mitarbeiten möchte. Es wurde ein Antrag bezüglich des Landesweiten Semesterticket genehmigt. Dieser besagt folgendes: Der AK empfiehlt keine weiteren Urabstimmungen zu diesen Konditionen durchzuführen, die LAK beauftragt den Arbeitskreis Landesweites Semesterticket alternative preisgünstigere Konzepte auszuloten und die LAK sieht die Notwendigkeit, dass das Land ein landesweites Semesterticket finanziell unterstützen muss. Der AK Lehramt möchte sich treffen, daher hat sie die Einladung an die Fachschaftsgruppe WiPäd weitergeleitet. Des Weiteren berichtet sie davon, dass eine Podiumsdiskussion mit Parteien, die sich für die Kommunalwahlen aufstellen lassen, im April oder Mai im SHMT veranstaltet werden soll.

### 6. Schränke im Raum der Stille

Wurde besprochen.

### 7. Nutzung des AStA-Kellers

Die beiden Herren sind anlässlich des Beschlusses für Nicht-Studierende abends im AStA da. Sie haben den Beschluss zur Kenntnis genommen und möchten nun ihrerseits Stellung dazu nehmen.

Sie sehen die Situation bezüglich den beiden angesprochenen Punkten anders. Sie entschuldigen sich dafür, dass der AStA-Keller offen war und merken an, dass dies durch ein Missverständnis passiert sei und nicht wieder vorkommt.

Es wird ein Meinungsbild eingeholt:

- Es ist problematisch, wenn abends niemand mehr vom AStA da ist und die beiden Herren alleine da sind, da dann niemand mehr den AStA-Keller abschließen kann.
- Die „16 Uhr bis 18 Uhr“ – Regelung kommt daher, dass bis 16 Uhr studentischer Lernraum in der TMS ist und die Plätze im AStA-Keller ebenfalls studentischer Lernraum sind.
- Der Raum ist nicht öffentlich, sondern nur hochschulöffentlich.

# Protokoll zur 9. Sitzung des AStA der Universität Hohenheim

Datum: 19.12.2018



## Besprechungspunkte

Das weitere Vorgehen wird intern besprochen und den beiden Herren mitgeteilt.

Die beiden Herren erbitten eine temporäre Aufhebung des bisherigen Beschlusses für die Tage 20.12. und 21.12.18. Es wird mit 3 Enthaltungen der Beschluss gefasst, den bisherigen Beschluss für die beiden Tage 20.12. und 21.12.18 temporär aufzuheben, sofern die Lernplätze nicht anderweitig benötigt werden.

### 8. Transparenter Einsatz der Studierendenbeiträge

Anlass der Tischvorlage ist, dass die Finanzierung der VS transparenter werden soll. Die Studierenden sollen erfahren, warum die Studierendenbeiträge erhöht wurden. Des Weiteren soll der AStA nach außen präsenter werden.

Es wird ein Meinungsbild dazu eingeholt:

- Es ist eine gute Idee, da die Studierenden die VS nicht wirklich kennen.
- Es wird angemerkt, dass es schön wäre ein dauerhaftes Banner aufzuhängen. Es wird angemerkt, dass das schwer realisierbar ist.
- Es wird angemerkt, dass man das VS-Logo auf Bühnenmolton malen oder sticken könnte.
- Man könnte das VS-Logo in der TMS innen aufmalen. Hier wird angemerkt, dass das aus Denkmalschutzgründen nicht gehen wird.
- Es soll mehr Informationsveranstaltungen der VS geben. Es wird angemerkt, dass es schwierig ist vor der Mensa Werbung zu machen.
- Jemand der engagiert ist, kommt von sich aus zur VS.
- Die VS sollte mehr Möglichkeiten bieten, dass sich die Studierenden über sie informieren können.
- Es sollten mehr Schnuppersitzungen veranstaltet und besser beworben werden.

Es wird die Abstimmung der Tischvorlage beantragt. Die Tischvorlage wird einstimmig genehmigt.

Beschluss zu Tischvorlage „Transparenter Einsatz der Studierendenbeiträge“:  
(9 Ja – Stimmen / 0 Nein – Stimmen / 0 Enthaltungen)

Genehmigt.

### 9. AStA-Verleihsystem

Der Tagesordnungspunkt wird auf die nächste Sitzung vertagt.

Clemens Baier schickt eine Inventarliste der VS über den E-Mailverteiler.

### 10. Zusammenarbeit AStA und StuPa

Das StuPa hat sich bereits intern über die Zusammenarbeit mit dem AStA unterhalten.

Dabei ist Ihnen aufgefallen, dass es viele Informationsasymmetrien gibt.

Sie stellen sich nun die Frage, wie besser kommuniziert werden kann.

Sie fragen daher nach, wo die Probleme im AStA sind und in welchen Bereichen der AStA Unterstützung braucht. Außerdem möchten sie wissen, in welchen Bereichen der AStA und das StuPa zusammenarbeiten können und wie das StuPa den AStA entlasten kann.

Der AStA hat dem StuPa folgenden Vorschlag gemacht: Es soll ein Treffen mit einer Tagesordnung geben, zu dem das StuPa den AStA einlädt.

# Protokoll zur 9. Sitzung des AStA der Universität Hohenheim

Datum: 19.12.2018



## Besprechungspunkte

### 11. Selbstverteidigungskurs

Es wird weiterhin geprüft, ob der Selbstverteidigungskurs als FIT-Kurs stattfinden kann.

Es soll heute entschieden werden, ob ein Workshop gebucht wird und welcher Workshop gebucht wird.

Es gibt folgende zwei Workshop-Angebote:

Das erste Workshop-Angebot enthält 4 Stunden und kostet insgesamt 400€, der zweite Workshop enthält 10 Stunden und kostet 1000€. Bei beiden Workshops können 20 Teilnehmer\_innen mitmachen.

Das Equipment wird bei beiden Workshops mitgebracht. Der Raum für den Workshop muss bei beiden Workshops gebucht werden.

Es wird wie folgt abgestimmt: Variante 1 – Workshop mit 4 Stunden für 400€, Variante 2 – Workshop mit 10 Stunden für 1000€ oder Variante 3 – kein Workshop.

1 Person stimmt für Variante 1, 4 Personen für Variante 2 und 4 Personen für Variante 3.

Es wird der Workshop mit 10 Stunden für 1000€ gebucht.

---

### 12. Sonstiges

- Weihnachtsgrüße vom AStA-Vorstand: Der AStA-Vorstand wünscht allen ein schönes Weihnachtsfest und einen guten Start ins neue Jahr.

---

### 13. Nicht-öffentlicher Tagesordnungspunkt

Wurde besprochen.

---

Die Sitzung endet um 20:25Uhr.

Aline Mack  
Vorsitzende des AStA

Flora Ehrle  
Protokollantin

# Protokoll zur 9. Sitzung des AStA der Universität Hohenheim

Datum: 19.12.2018



## Tischvorlage: Transparenter Einsatz der Studierendenbeiträge

### UNIVERSITÄT HOHENHEIM Allgemeiner Studierendenausschuss

Universität Hohenheim (805) - 70599 Stuttgart

Stuttgart- Hohenheim, 18.12.2018  
Bearbeiterin/Bearbeiter Andrea Bauer  
Telefon (0711) 459 - 22060  
Fax (0711) 459 -24229  
E-Mail: [asta@uni-hohenheim.de](mailto:asta@uni-hohenheim.de)



## Beschlussvorlage zu TOP 9: "Transparenter Einsatz der Studierendenbeiträge"

### Hintergrund:

Bereits in der letzten Legislatur kam der Wunsch auf, dass nach außen besser sichtbar wird, wie und wo die Studierendenbeiträge verwendet werden. Allerdings wurde dazu nie ein Beschluss gefasst und das Thema ist über die Semesterferien in Vergessenheit geraten. In Anbetracht dessen, dass zum Sommersemester die Beiträge erhöht werden, ist es um so wichtiger, dass wir transparent arbeiten und die Studierenden auch sehen können, wohin ihr Geld fließt. Zusätzlich wird dadurch die Bekanntheit des AStA/der VS gefördert. Dies ist ebenfalls wichtig, wie wir erst kürzlich an der Urabstimmung wieder feststellen konnten.

### Der Vorschlag:

Jegliche finanzielle Unterstützung des AStA muss kenntlich gemacht werden, z.B.

- AStA als Mitveranstalter bei Veranstaltungen nennen, die finanziell unterstützt werden
- AStA-Logo auf Flyern/Poster/...
- An der TMS soll möglichst dauerhaft das große AStA-Banner hängen
- Inventar/Material soll mit dem Logo versehen werden (Aufkleber, Stempel, ...)
- Auch wenn Material von uns ausgeliehen wird, soll angegeben werden, dass der AStA unterstützt