

# UNIVERSITÄT HOHENHEIM

## Allgemeiner Studierendenausschuss

Universität Hohenheim (805) - 70599 Stuttgart

Stuttgart- Hohenheim, 04.11.2020  
Bearbeiterin/Bearbeiter AStA  
Telefon (0711) 459 - 22060  
Fax (0711) 459 - 24229  
E-Mail: [asta@uni-hohenheim.de](mailto:asta@uni-hohenheim.de)



### Protokoll zur 2. Sitzung des AStA der Universität Hohenheim Mittwoch, den 04.11.2020 um 18:15 Uhr

#### Tagesordnungspunkte

1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit ..... 1
2. Genehmigung der Tagesordnung ..... 1
3. Genehmigung des Protokolls vom 28.10.2020..... 1
4. Finanzanträge ..... 1
5. Umlauf der Referent\*innen ..... 1
6. Sonstiges ..... 2

#### **ASTA-Mitglieder**

**Lunar Koch, Ernesto**  
**Albrecht, Vivien**  
**Müller, Inga**  
**Ramming, Luisa**  
**Maier, Julia**  
**Becker, Dominik**  
**Peters, Oliver**  
**Buchwald, Dennis**

#### **Referenten\_innen**

**Kraft, Emma**  
**Laude, Luisa**  
**Thies, Max**  
**Bersch, Lana**

#### **Gäste**

**Dralle, Marie-Luise**  
**von Klot, Felix**

# Protokoll zur 2. Sitzung des AStA der Universität Hohenheim

Datum: 04.11.2020



## Besprechungspunkte

### 1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Die Begrüßung erfolgt durch Vivien Albrecht und Ernesto Lunar Koch.  
Es sind 8 Mitglieder in dieser Sitzung anwesend. Der AStA ist somit beschlussfähig.

---

### 2. Genehmigung der Tagesordnung

Vivien schlägt den Punkt „Wahl weiterer Referate“ als TO Punkt 5 vor. Die Änderung wird einstimmig angenommen.

---

### 3. Genehmigung des Protokolls vom 28.10.2020

Das Protokoll wird einstimmig angenommen.

---

### 4. Finanzanträge

Es werden keine Finanzanträge gestellt.

---

### 5. Wahl weiterer Referate

Annika Ganser und Tim Maier werden für das TMS Referat vorgeschlagen. Annika wird mit 8 Stimmen gewählt, Tim erhält 7 Stimmen und eine Enthaltung.

---

### 6. Umlauf der Referent\*innen

**Skriptenbüro:** Laut neuer Verordnung dürfen gerade nur noch 2 Leute das Skriptenbüro betreten. In den nächsten zwei Wochen werden die Öffnungszeiten verlängert. Es gab Beschwerden, dass nicht alle Skripte verfügbar sind. Das liegt aber an den Professoren, die ihre Unterlagen nicht zur Verfügung stellen. Es gab eine Frage per E-Mail, ob man die Skripte nach Hause schicken lassen kann. Dies ist bis jetzt nicht möglich, aber an einer Lösung wird gearbeitet.

**Öffentlichkeit:** Es soll wieder einen Adventskalender auf Instagram geben. Außerdem wird über eine DKMS-Typisierungs-Veranstaltung nachgedacht. Pro Semester soll diese einmal stattfinden.

Die Website wurde überarbeitet, dabei ist aufgefallen, dass bei dem Corona-, Finanz- und Kulturreferat ein Text fehlt. Diese Referenten sollen bitte einen kurzen Text über ihr Referat schreiben und an Emma schicken.

Auch die englische Version der Website wurde überarbeitet, dabei ist aufgefallen, dass dort bei allen Zuständigen E-Mail-Adressen für den direkten Kontakt hinterlegt sind. Es wird diskutiert, ob das auch bei der deutschen Version eingeführt wird. Es bleibt jedem selbst überlassen, ob man seine E-Mail dort öffentlich hinterlegen möchte. Die Adressen des Skriptenbüros und des Vorstandes werden hinzugefügt.

Das Referat des Schriftführenden fehlt, dieses wird bald hinzugefügt.

Es wird darüber beraten, wie in diesem Jahr die Vorstellung der neuen AStA-Mitglieder ablaufen soll. Es soll ein Bild im schwarzen T-Shirt vor einer weißen Wand bis Dienstag an Emma geschickt werden oder in den Teamsordner hochgeladen werden. Wichtig ist, dass es im Format 9:16 verschickt wird.

# Protokoll zur 2. Sitzung des AStA der Universität Hohenheim

Datum: 04.11.2020



## Besprechungspunkte

**Interne Kommunikation:** Re2Queer sind eine anerkannte studentische Gruppe. Durch Schwierigkeiten mit Typo3 ist Re2Queer nicht auf der Homepage. Dies soll schnellstmöglich behoben werden. Das gleiche Problem gibt es auch mit dem Fahrradkeller.

**Vorstand:** Es ging eine Beschwerde E-Mail an Ernesto ein, er erklärt die Situation. Es gab ein Treffen mit Frau Huber. Es ging um den 2. Lockdown, die Präsenzveranstaltungen wurden besprochen. Das Studium ist erstmal komplett digital mit wenigen Ausnahmen. Die AStA-Vorstände haben alle 2-3 Wochen ein Treffen mit Frau Huber. Am morgigen Donnerstag wird es wieder eins geben, es geht um die Prüfungszeiträume. Es gibt eine „Taskforce Corona“ des Landes Baden-Württemberg, diese kümmert sich darum, welche Regelungen es für Universitäten und Schulen gibt. Bis jetzt ist in der Taskforce kein Student mit einbezogen, es wird dafür plädiert, das zu ändern.

**Umweltreferat:** Es soll eine Telegramgruppe vom Umweltreferat gegründet werden. Morgen gibt es eine AKN-Sitzung um 18:15 Uhr. Wer Interesse hat, ist herzlich eingeladen. Es geht um neue Projektideen. Am Montag ist ein Treffen mit dem Studierendenwerk, Themenvorschläge werden angenommen

## 7. Sonstiges

Oliver schlägt vor, das schwarze Brett auch online anzubieten. Darauf finden sich zum Beispiel Hiwi-Jobs und andere Angebote. Oliver wird sich damit befassen, wie man das umsetzen könnte.

Ernesto informiert, dass die AStA-Sitzung nächste Woche schon um 17 Uhr beginnt, da im Anschluss die StuPA-Sitzung stattfinden wird.

Die neuen Mitglieder werden daran erinnert, dass sie ihre AStA-Schlüssel abholen.

Die Sitzung endet um 19:03 Uhr.

Ernesto Lunar Koch  
Vorsitzender des AStA

Luisa Ramming  
Protokollantin

Vivien Albrecht  
Vorsitzende des AStA