

# UNIVERSITÄT HOHENHEIM

## Allgemeiner Studierendenausschuss

Universität Hohenheim (805) - 70599 Stuttgart

Stuttgart- Hohenheim, 31.01.2024  
Bearbeiterin/Bearbeiter AStA  
Telefon (0711) 459 - 22060  
Fax (0711) 459 - 24229  
E-Mail: [asta@uni-hohenheim.de](mailto:asta@uni-hohenheim.de)



### Protokoll zur 12. Sitzung des AStA der Universität Hohenheim Mittwoch, den 03.04.2024 um 18:30 Uhr

#### Tagesordnungspunkte

1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit ..... 1
2. Genehmigung der Tagesordnung..... 1
3. Genehmigung des Protokolls vom 31.01.2024 ..... 1
4. Finanzanträge ..... 1
5. Umlauf der Referent\*innen ..... 1
6. Sonstiges ..... 2

Gewählte Mitglieder	Referent*innen	Gäste
Tim Schwitthal	Melissa Riedle	Tim Maier
Christof Häußler	Jan Gferer	Anna Pöhlmann
Karam Behni	Baran Schedel	
Bianca Aschauer	Emma Tenten	
Mario Schwarzkopf		
Lucia Villani		
Inga Müller		

# Protokoll zur 12. Sitzung des AStA der Universität Hohenheim

Datum: 03.04.2024



## Besprechungspunkte

### 1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Die Begrüßung erfolgt durch Mario Schwarzkopf und Inga Müller.  
Es sind 7 Mitglieder in dieser Sitzung anwesend. Der AStA ist somit beschlussfähig.

### 2. Genehmigung der Tagesordnung

Nach Umlauf der Referentinnen wird ein Punkt Studi Tickets hinzugefügt.  
Tagesordnung wird einstimmig angenommen.

### 3. Genehmigung des Protokolls vom 31.01.2024

Das Protokoll wird mit einer Enthaltung angenommen.

### 4. Finanzanträge

Die Fs Wiso stellt einen Finanzantrag für ihre Fachschaftshütte.  
Das Ganze findet von Freitag bis Sonntag statt. Es sind 45 Teilnehmer und es soll um Inhaltliche Arbeit gehen. Es soll reflektiert über Vergangenheit und Zukunft, bzw. Gremienarbeit und Unipolitik geschaut werden. Die Kosten bis auf die Fahrtkosten werden über die Teilnehmer und den Verein der FS Wiso getragen. Beantragt werden die Fahrtkosten über 550 Euro.  
Der Finanzantrag wird einstimmig angenommen.

Praxis für Studierende stellt einen Finanzantrag für eine Betriebsexkursion. Insgesamt werden 4 Betriebe innerhalb von 2 Tagen besichtigt. 18 Personen werden mitfahren. Es werden die Fahrtkosten über insgesamt 760 Euro beantragt.  
Der Antrag wird zurückgezogen.

### 5. Umlauf der Referent\*innen

Sport: Das Sportreferat trifft sich, um das Sommersemester zu planen.

Außen: Nächsten Sonntag findet die LAK statt. Das Studi Ticket soll angesprochen werden.

Uni Kino: Emma ist weiterhin am Uni Kino dran und will bei anderen Unis anfragen. Es wurden eine WhatsApp Gruppe gegründet. Das Uni Kino soll dieses Sommersemester noch starten.

TMS: Die TMS-Vergabe wurde gemacht. Die Homepage wurde dazu aktualisiert.  
Die Bar in der TMS ist vervollständigt. Es gab ein Treffen mit dem Unibauamt, es wurden die Zuständigkeiten geklärt. Es gibt Spaten als neues Bier in der TMS. Apfelsaft ist in Arbeit. Der Grill wurde repariert. Der Außenbereich der TMS wurde wieder aufgebaut. Die Hausordnung wird aktualisiert. Neue Plakate für Gleichstellung wurden aufgehängt. Die neuen Preislisten sind bald fertig. Der Umstieg zu Spaten wird bald erfolgen. In der TMS sind einige der weißen Tische kaputt. Mitte Januar nächsten Jahres werden die Toiletten in der TMS renoviert. Bis Mai können Ideen hierfür gesammelt werden.

# Protokoll zur 12. Sitzung des AStA der Universität Hohenheim

Datum: 03.04.2024



- Kultur:** Kulturgruppe hat ab jetzt wieder Veranstaltungen. Es gibt wieder mehr Mitglieder.
- Interne Kommunikation:** Es gab mehrere Treffen. Die Ilias Seite wurde in Angriff genommen und ist in Arbeit. Die Referate und Ausschüsse werden im Ilias Kurs zusammengelegt. Es werden Guides für die zukünftigen Jahrgänge erstellt. Es werden Leute aus dem Informatik Fachgebiet oder der Webredaktion dafür hinzugezogen.
- Webseite:** Keine Studierende Person war bei dem World Cafe. In ca einem halben oder einem dreiviertel Jahr wird die neue Webseite online sein. Es wird nicht alles von der Webseite aktuell übernommen werden.
- Gleichstellung:** Die neuen Plakate hängen nun in der TMS. Die Periodenproduktspender wurden bestellt. Der aktuelle Stand dort ist unbekannt. Eventuell wird sich mit dem neuen Schwerbehindertenbeauftragten bezüglich der Treppe im Raum der Stille
- Öffentlichkeit:** Angel Shot Plakate für die TMS promoten.
- Pol. Bildung:** Es gab ein Treffen bezüglich pol. Bildung. Nächste Woche Dienstag gibt es ein Europa-Pub-Quiz in der TMS. Der Landtagsbesuch wird geplant. Die Uniwahlen sollen etwas bekannter gemacht werden, um die Wahlbeteiligung zu steigern.
- Campus Entwicklung:** Es gab ein Treffen mit der AG Lehre 2030. Wasserspender, Lernräume Fair-O-Maten und die Mensa wurden angesprochen. PC-Raum 1 und 2 wurden fertiggestellt. Lernplätze im Freien mit Strom und WLAN wurden angesprochen.
- Vorstand:** Inga war bezüglich Raumanträgen bei Herrn Laubheimer. Sie wird sich am Montag mit ihm treffen. Die Uni plant fürs Sommersemester eine Nachhaltigkeitskampagne. Dazu gaben es einige Treffen. „Besser wäre Besser green“ heißt das Ganze. Es soll ein Ideenwettbewerb dazu stattfinden und eine Startrampe fürs Green-Office sein. Es wird ein großes Social Media Programm hierzu geben. In dem Rahmen wird ein Hohenheim Live in der TMS stattfinden.
- Für den Dies Academicus sollen Internationals für Food Stände mitgebracht werden. Durch Iso wurden Kontakt zu einigen Internationals geschaffen. Diese sollen in der Planung für den Dies an die Hand genommen werden.  
Es wird überlegt am 2ten Mai ein Charity Event in der TMS zu veranstalten.

## 6. Studi Ticket

Am 05.02 wurde zusammen mit der HDM, der Uni Stuttgart und der DHBW eine Mail an die Stadt Stuttgart, bezüglich der auslaufenden Verträge mit der VVS geschrieben. Die Stadt gab keine positive Rückmeldung dazu und wird uns dahin gehend nicht unterstützen. Am 22.04 um 18 Uhr gibt es eine Vollversammlung im Audimax mit anschließender Umfrage für ein Stimmungsbild bezüglich dem Studi Ticket. Es wird dazu eine große Social Media Kampagne geben. Frau Hein vom Stuwe wird für das Ticket hinzugezogen. Die HDM hat sich für das Ticket entschieden und die Uni Stuttgart dagegen.

## 7. Sonstiges

Ein neuer Putzplan wird erstellt.

Viele Leute in den Gruppen der Ausschüsse und Referate sind zu inaktiv. Das Problem soll angegangen werden und es soll in den Gruppen mehr Interaktivität geben. Das Klima in der TMS-Gruppe ist sehr angespannt und sollte etwas sachlicher werden. Die Gruppen werden aufgeräumt und aussortiert.

# Protokoll zur 12. Sitzung des AStA der Universität Hohenheim

Datum: 03.04.2024



Der AKN hat 20 Freikarten für die Slow Food Messe. Das Ganze wird im AStA und StuPa rundgehen, falls danach noch Tickets übrig sein sollten wird ein Post erstellt.

Für Manpower bspw. Für den Dies, beim Getränke tragen soll in die große AStA Gruppe geschrieben werden. Ein Organigramm der VS soll erstellt werden.

Die Sitzung endet um 20.00 Uhr.

Inga Müller  
Vorsitzende des AStA

Mario Schwarzkopf  
Vorsitzender des AStA

Tim Schwitthal  
Protokollant