

# UNIVERSITÄT HOHENHEIM

## Allgemeiner Studierendenausschuss

Universität Hohenheim (805) - 70599 Stuttgart

Stuttgart- Hohenheim, 10.04.2024  
 Bearbeiterin/Bearbeiter AStA  
 Telefon (0711) 459 - 22060  
 Fax (0711) 459 - 24229  
 E-Mail: [asta@uni-hohenheim.de](mailto:asta@uni-hohenheim.de)



### Protokoll zur 13. Sitzung des AStA der Universität Hohenheim Mittwoch, den 10.04.2024 um 18:00 Uhr

#### Tagesordnungspunkte

1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit.....	1
2. Genehmigung der Tagesordnung .....	1
3. Genehmigung des Protokolls vom 03.04.2024 .....	1
4. Finanzanträge .....	1
5. Umlauf der ReferentInnen.....	1
6. Sonstiges .....	2

Gewählte Mitglieder	Referent*innen	Gäste
Mario Schwarzkopf	Emma Tenten	Tim Maier
Karam Behni	Melissa Riedle	Immanuel Meisner
Christof Häußler		Anna Pöhlmann
Philipp Reister		Franziska Dietz
Bianca Aschauer		Vincent Rolshover
Lucia Villani		
Inga Müller		
Sebastian Steimer		

# Protokoll zur 13. Sitzung des AStA der Universität Hohenheim

Datum: 10.04.2024



## Besprechungspunkte

### 1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Die Begrüßung erfolgt durch Mario Schwarzkopf.

Es sind 8 Mitglieder in dieser Sitzung anwesend. Der AStA ist somit beschlussfähig.

### 2. Genehmigung der Tagesordnung

Tagesordnung wird einstimmig angenommen.

### 3. Genehmigung des Protokolls vom 03.04.2024

Das Protokoll wird unter Vorbehalt einer nachgefertigten Anwesenheitsliste einstimmig angenommen.

### 4. Finanzanträge

Immanuel Meisner stellt einen Finanzantrag für eine Exkursion der studentischen Gruppe Praxis für Studierende. Es wird ein Zuschuss i.H.v. 400 € zu Übernachtungskosten für 18 Studierende beantragt (52 € pro StudentIn). Die Ziele der Exkursion werden verschiedene landwirtschaftliche Betriebe sein, über die die Studierenden im Vorhinein abstimmen konnten. Dies unterstützt die Studierenden ihre fachlichen Interessen im Studium zu vertiefen. Der Finanzantrag wird einstimmig angenommen.

Christof Häußler stellt einen Finanzantrag für eine Teambuilding Hütte für 35 Teilnehmende der Fachschaft Naturwissenschaften. Es werden Zuschüsse zu den Fahrt- bzw. Mietkosten für einen Transporter i.H.v. 169,22 € (Mietwagen) sowie 251,47 € (Fahrtkosten), insgesamt 420,69 € beantragt. Der gemietete Transporter ist nötig, um Materialien zur Hütte zu transportieren. Verpflegung, Übernachtung müssen von den TeilnehmerInnen übernommen werden, der Betrag hierfür steht noch nicht fest. Die Fachschaft WiSo kann Wagen aus dem Uni-Fuhrpark mieten, für die Fachschaft N ist dies jedoch nicht möglich. Der Finanzantrag wird einstimmig angenommen.

### 5. Umlauf der ReferentInnen

Veranstaltungsreferat: Das AStA-Helferfest wird am 24.04.24 stattfinden. Es wird eine Einladung über den AStA-/StuPa-Verteiler können. Das Fest soll in Zukunft VS-Helferfest heißen.

TMS-Referat: die Notstrombatterien in der TMS wurden ausgetauscht. Es gab den Vorschlag, den Boden der TMS zu überarbeiten (Abschleifen/Lackieren). Zuletzt hat eine Überarbeitung ca. 5000 € gekostet. Eine Überarbeitung des Bodens soll im Zuge der Renovierung der Toiletten erfolgen. Es wird momentan die Getränkliste überarbeitet und am Donnerstag 11.04.24 wird ein Treffen mit einem Veranstaltungstechniker stattfinden, um die Elektrik und Soundanlage in der TMS zu überarbeiten. Es herrscht weiter Knappheit bei 0,3er Bechern, weshalb neue 0,3er Becher bestellt werden sollen. Der neue Bierlieferant (Spaten) hat hierbei Unterstützung angeboten. Spaten wird die Becher beschaffen und zusätzlich zum VS-Logo das Spaten-Logo auf die Becher drucken. Der Einkaufspreis der Becher für die VS sinkt daher.

Schriftführer: Aufgrund von Nachfragen sollen die Protokolle sowohl an StuPa und AStA verschickt werden, nachdem dies die letzten Sitzungen nicht geklappt hat.

# Protokoll zur 13. Sitzung des AStA der Universität Hohenheim

Datum: 10.04.2024



**Kultur:** die Kulturgruppe hatte am Dienstag eine gut besuchte Kultur-TMS in Kooperation mit dem Referat politische Bildung. Es fanden ein Pub-Quiz sowie ein Fachbegriff-/PowerPointkaraoke statt.

**Öffentlichkeit:** es gab drei Posts: Sperrzonen zum Marihuanakonsum an der Uni, Einladung zur Vollversammlung und Werbung für die Veranstaltung der Kooperation des Referats politische Bildung und der Kulturgruppe. Vorschlag für einen Angel-Shot-Post, der von studentischen Gruppen immer wieder aufgegriffen werden kann. Hierbei fehlt aktuell nur der Text zum Bild.

**Gleichstellung:** die Spender für Regelprodukte sind angekommen. Die Plätze zum Aufhängen müssen nun noch mit der Gleichstellungsbeauftragten der Universität abgestimmt werden.

**Außen:** Am Sonntag, 14.04.24 findet in Vaihingen eine LAK statt.

**Politische Bildung:** das am Dienstagabend präsentierte Quiz war leider nicht das geplante, es wurde ein Quiz für Abschlussklassen in Geschichte und Gemeinschaftskunde präsentiert, weil die Fahrtzeiten des Workshopleiters andernfalls dessen Arbeitszeit gesprengt hätten.

**Vorstand:** Montag, 08.04.24 fand ein Treffen mit der FDP, der VS und Anwohnern bzgl. der Parkraumbewirtschaftung an der Uni statt. Die Anwohner sind genervt, weil es zu wenige Parkplätze für zu viele Anwohner gibt. Es wurde vermutet, dass die Parkraumbewirtschaftung ein Verlustgeschäft ist, weil die Zahlen sonstiger Parkraumbewirtschaftungen öffentlich einsehbar sind. Die FDP verfolgt einen Rückbau der PBW und prüft nun ob es sich um ein Gesetz oder eine Verordnung handelt.

Die Einnahmen der VS-TMS am 04.04.24 wurden gezählt und eingezahlt.

Heute fand ein Treffen mit Herrn Beetz und Frau Hein vom StuWe statt. Anlass war das Studiticket, weil das StuWe die Verträge mit der VVS abschließt und das auch in Zukunft übernimmt. Es wird ein vollsolidarisches Modell geben, alternativ fällt der VVS-Beitrag weg und der Studierendenausweis ist kein Ticket mehr (auch nicht nach 18 Uhr). Es wird die Vorgehensweise bezüglich der Vollversammlung und die Werbung hierfür besprochen. Hierfür werden alle Kanäle genutzt. Es wurde nach dem Vertrag der Uni mit der Mensa gefragt, inwiefern die Öffnungszeiten bis 17 Uhr erweitert werden müssen, sodass die Mensa als Lernraum genutzt werden kann. Zum HPZ zum SoSe wird der Neubau der Mensa als Lernraum zur Verfügung gestellt, sollte das Angebot gut angenommen und die Mensa in ordentlichem Zustand hinterlassen werden. Aktuell scheidet die Nutzung als Lernraum an Klinken an den Türen des Neubaus. Die VS wird sich bemühen, Werbung für die Nutzung als Lernraum und das ordentliche Hinterlassen zu machen.

Mario bedankt sich für eine erfolgreiche VS-TMS und hofft, dass es das Semester über so weiter geht. Nächste Woche wird eine Feedbackrunde diesbezüglich stattfinden.

**Unikino:** es wurde eine unverbindliche Anfrage an die Firma Unifilm gestellt, um sich zu informieren.

## 6. Sonstiges

Die Erdhügel Gartengruppe hat sich als studentische Gruppe zum Gärtnern eintragen lassen, es wird Gemüsebau auf den ungenutzten Flächen der Universität betrieben. Es wird sich erkundigt, ob Saatgut vom AStA gefördert werden kann oder ob Saatgut unter (nicht-förderfähige) Lebensmittel fällt. Die WhatsApp Gruppe umfasst 30 teils inaktive Mitglieder, tatsächlich aktiv an der Gruppe beteiligt sind 7-8 Personen. Die Gruppe plant, zur Eigenfinanzierung Stände an verschiedenen Veranstaltungen zu betreiben. Es wird vorgeschlagen, mit Fresh zu kooperieren.

Bis Mittwoch, 17.04.24 12 Uhr, gerne früher, sollen die Referate Berichte für den StuPa bei Inga oder Mario abgegeben werden.

Die StuPa-Sitzung nächste Woche wird einen Workshop beinhalten sowie eine Schnuppersitzung für InteressentInnen für das nächste StuPa sein.

# Protokoll zur 13. Sitzung des AStA der Universität Hohenheim

Datum: 10.04.2024



Es wird vorgeschlagen, eine VS-Exkursion zum Campusbeach zum Teambuilding der VS zu unternehmen.

Die Sitzung endet um 20:00 Uhr.

Inga Müller  
Vorsitzende des AStA

Mario Schwarzkopf  
Vorsitzender des AStA

Philipp Reister  
Protokollant