

UNIVERSITÄT HOHENHEIM

Allgemeiner Studierendenausschuss

Universität Hohenheim (805) - 70599 Stuttgart

Stuttgart- Hohenheim, 18.12.2024
Bearbeiterin/Bearbeiter AStA
Telefon (0711) 459 - 22060
Fax (0711) 459 - 24229
E-Mail: asta@uni-hohenheim.de



Protokoll zur 8. Sitzung des AStA der Universität Hohenheim Mittwoch, den 18.12.2024 um 17:00 Uhr

Tagesordnungspunkte

1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit 1
2. Genehmigung der Tagesordnung..... 1
3. Genehmigung des Protokolls vom 11.12.24 1
4. Finanzanträge 1
5. Umlauf der Referent*innen 1
6. Sonstiges 3

Gewählte Mitglieder	Referent*innen	Gäste
Tobias Poppe	Marvin Thum	Leo Morgenthal
Alexander Hermann		
Bianca Aschauer		
Thure Sandig		
Philipp Reister		
Karam Behni		

Protokoll zur 8. Sitzung des AStA der Universität Hohenheim

Datum: 18.12.2024



Besprechungspunkte

1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Die Begrüßung erfolgt durch Bianca Aschauer und Alexander Hermann. Es sind 6 Mitglieder in dieser Sitzung anwesend. Der AStA ist somit beschlussfähig.

2. Genehmigung der Tagesordnung

Tagesordnung wurde einstimmig angenommen.

3. Genehmigung des Protokolls vom 11.12.24

Das Protokoll wird mit einer Enthaltung angenommen.

4. Finanzanträge

- Vermerk: Finanzantrag für die VS-Kleidung wird im Umlauf geklärt

5. Umlauf der Referent*innen

Vorstand:

- Verhandlung mit Red-Bull → zwei Personen und Finanzer für die Verhandlung, neue Gruppe wird erstellt, Anfang nächstes Jahres wird es angegangen
- Alex hat paar Sachen zum Brandschutz unterschrieben
- StuPa: Leute sollen bitte in Gruppen aufgenommen werden → bitte den Admins auch persönlich schreiben

TMS:

- Es gab eine Anfrage, ob man möglicherweise glutenfreies Bier in der Donnerstag-TMS anbieten könnte → AStA entscheidet sich dagegen, da glutenfreies Bier deutlich teurer ist, mit einer sehr geringen Abnahme gerechnet wird und Platz im Kühlhaus wegnehmen würde – jedoch könnte man für den Dies nochmal darüber sprechen
- How-To-TMS-Leitfaden grob fertig, Feinheiten müssen noch gemacht werden → Referat wird sich nochmal zusammensetzen + mit Hannah absprechen
- Der How-To-TMS-Leitfaden soll immer per mail mit dem Mietvertrag mitgeschickt werden und in der TMS-Küche aufgehängt werden
- Für den Security-Leitfaden: es soll ein Gespräch mit dem Datenschutzbeauftragten über die Liste der Personen, welche in der TMS Hausverbot haben, geben
- Putzkraft für die TMS wird teurer → vielleicht könnte man Schichten rausnehmen, da nach Veranstaltungen geputzt wird, wo es möglicherweise nicht wirklich nötig wäre → Abstimmung im Januar + Information der Putzkräfte, dass TMS renoviert werden wird
- Hannah hat eine Email mit Beschwerden von der MKD-Security bezüglich der letzten FS W TMS erhalten
- Helfer sollen sich nicht an die vereinbarten Regeln gehalten haben
- beim Einlassstop seien Freunde durchgelassen und mit Helferbändchen ausgestattet worden
- es gab es vier Situationen, bei welchen die Security eingegriffen und ein Platzverbot verhängt hat (ohne Polizeibeteiligung) → Gründe: stark alkoholisiert, Streitigkeiten und Drogeneinfluss

Protokoll zur 8. Sitzung des AStA der Universität Hohenheim

Datum: 18.12.2024



- zudem wird bemängelt, dass als eine Person beim Verlassen der TMS aufgrund zu viel Alkohol zusammengebrochen ist die Security für die FS W den RTW rufen musste (die Person wurde von der Security bis zum RTW versorgt)
 - mit Absprache mit Tim und Alex wurde dann vereinbart die TMS aufgrund der chaotischen Situation 15min früher zu beenden
 - Leon und Tim sind auf die Punkte der Security eingegangen (zwar nicht während der Sitzung anwesend, aber online):
 - Bändchen-Thema: es haben Personen spontan eine Schicht übernommen, da andere Helfer früher gehen mussten – diese Personen wurden deswegen in die TMS geholt und haben ein Bändchen gegen Bezahlung bekommen
 - Zu den vier Situationen mit Platzverweisen: Der Veranstalter hat nicht wirklich ein Einfluss auf die Personen, welche sich in der TMS daneben benehmen
 - RTW-Thema: natürlich kann man an der Bar ein bisschen steuern wie viel Alkohol die Personen trinken, aber bei der Person sei es sehr schnell passiert
 - Vorzeitiges Ende + Räumung der TMS: die Security hätte nicht wenig dazu beigetragen: eine halbe Stunde vor dem Ende wurde von einer einzelnen Security-Person (Rest der Security war in der TMS andere Sachen klären) der Einlassstop aufgehoben und dabei kam es weder zu einer Ausweiskontrolle, noch zum Abtasten der Personen
 - Der AStA stimmt zu, dass die Aktion mit der Aufhebung des Einlassstops durch die einzelne Security-Person gar nicht geht
 - Zum Bändchen-Thema: beim nächsten Mal vielleicht klarer mit der Security kommunizieren, dass noch Helfer kommen und die noch rein müssen
 - es wird die Frage in die Runde gestellt: Sich gegen eine Weiterarbeit mit der MKD entscheiden?
 - TMS-Referat soll diskutieren, ob die MF-Security anstatt der MKD-Security vom AStA als Hauptsecurity empfohlen werden soll
 - Aber jede studentische Gruppe kann sich selber entscheiden, welche Security man möchte → aber klar den studentischen Gruppen kommunizieren
 - MF-Security würde auf Nachfrage ein Bericht des Abends machen, also was gut und was schlecht gelaufen ist
 - Zudem schlägt die MF-Security vor, dass sie ein Kurs für den Umgang mit aggressiven Gästen am Anfang des Semesters bzw. einmal im Jahr veranstalten könnten → TMS-Referat würde den Kurs besuchen, um darüber erzählen zu können → wäre gut am gleichen Tag wie das Zeltaufbau-Seminar (wäre für alle AStA-Mitglieder auch in Hinblick auf den Dies zu empfehlen)
-
- Es kam eine Beschwerde von einem Anwohner, dass letzte Woche Freitag (private Veranstaltung) und diese Woche Montag (Weihnachtsfeier FS W) bis tief in die Nacht sehr laut in der TMS gefeiert wurde und er bittet um die Einführung einer Lärmpauschale
 - Der Anwohner hat jedoch an beiden Tagen nicht das Gespräch mit den jeweiligen Veranstaltern gesucht
 - AStA: nach 1Uhr soll einfach Polizei gerufen werden, da oft keine neutrale dritte Partei dabei sein wird
 - TMS-Referat soll darüber reden, wie eine Lärmpauschale aussehen könnte

Kultur:

- HTB findet am 09.01 statt → Planung läuft
- HTB: Garderobe nur vielleicht → wenn wird es eine kleine Garderobe mit Tischen geben - also nicht wie letzte Jahre
- HTB: Es wird gebeten in fertigen Outfits kommen, da letztes Jahr es zu langen Schlangen kam, da viele sich noch vor Ort umgezogen haben
- Nachbesprechung Feuerzangenbowle → nächstes Jahr gern wieder
- Frage, ob die Kulturgruppe den Schrank vom Uni-kino zeitweilig nutzen darf → sei der KuGru gestattet

Protokoll zur 8. Sitzung des AStA der Universität Hohenheim

Datum: 18.12.2024



Veranstaltung

- Dies-Planung wird im Anfang Januar angegangen
- VS-Hütte ist planbar → Ideen von Fachschaften + Erstellung von zB: How-Tos → wird noch weiter im Referat besprochen → es ist eine Hütte schon im Blick, Termin muss noch geklärt werden

Politische Bildung:

- Es wird sich mit dem Bundestag auseinandergesetzt → für Posts auf Insta

Interne Kom.:

- Morgen wird sich getroffen, Mario wird vorstellen, was bei VS-Cloud gemacht werden muss

Finanzen:

- Sum-Up Geräte für die VS? → Keine Vermietung an studentische Gruppen, also Benutzung nur von der VS → wird im Sommersemester angegangen
- Finanzordnung und Haushalt wurden beschlossen
- Aufarbeitung des Haushalts der letzten Jahre

Räumlichkeiten:

- Drucker für Sabine → da sie keine Abteilung der Uni ist, wird es schwierig einen vergünstigt zu bekommen → wird noch geklärt und wenn einer besorgt worden ist, bitte eine Person vom KIM den bei Sabine anschließen
- Liste von beschädigten Sachen im AStA muss nochmal überarbeitet werden
- Zelt/Pavillonbesitzer werden angesprochen, da die Option besteht die wo anders zu lagern → da Platz im AStA-Keller begrenzt

6. Sonstiges

- Vielen Dank an die KuGru für die Mithilfe beim Wegbringen der Strohballen
- Marvin sammeln Vorschläge für den Preis für studentisches Engagement → wird nächstes Jahr nochmal angesprochen
- Preise für Kleidung stehen fest: muss aber der Finanzantrag noch erst durch

Die Sitzung endet um 18:51 Uhr.

Bianca Aschauer
Vorsitzende des AStA

Alexander Hermann
Vorsitzender des AStA

Tobias Poppe
Protokollant