

**UNIVERSITÄT HOHENHEIM**  
Allgemeiner Studierendenausschuss

Universität Hohenheim (805) - 70599 Stuttgart

Stuttgart- Hohenheim, 16.04..2025

Bearbeiterin/Bearbeiter AStA

Telefon (0711) 459 - 22060

Fax (0711) 459 - 24229

E-Mail: [asta@uni-hohenheim.de](mailto:asta@uni-hohenheim.de)



**Protokoll zur 15. Sitzung des AStA der Universität Hohenheim**  
Mittwoch, den 16.04.2025 um 18:15Uhr

**Tagesordnungspunkte**

**1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit ..... 2**

**2. Genehmigung der Tagesordnung..... 2**

**3. Genehmigung des Protokolls vom 09.04.2025 ..... 2**

**4. Finanzanträge ..... 2**

**5. Umlauf der Referent\*innen ..... 2**

**6. Wahl Referate..... 3**

**7. Sonstiges ..... 3**

<b>Gewählte Mitglieder</b>	<b>Referent*innen</b>	<b>Gäste</b>
Karam Behni	Isabell Marquart	Ralf Winkler
Phiipp Reister	Christof Häußler	Patrick Mangen
Angelina Horn	Kathinka Tafel	Marrin Betz
Mia Ammon		
Alexander Hermann		
Tobias Poppe		

# Besprechungspunkte

## 1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Die Begrüßung erfolgt durch Alexander Hermann. Es sind 6 Mitglieder in dieser Sitzung anwesend. Der AStA ist somit beschlussfähig.

## 2. Genehmigung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wurde einstimmig angenommen.

## 3. Genehmigung des Protokolls vom 09.04.2025

Das Protokoll wurde einstimmig genehmigt.

## 4. Finanzanträge

Die Fachschaft Natur stellt einen Finanzantrag zur Übernahme der Fahrtkosten für die jährliche Teamhütte der Fachschaft. Der Antrag wird mit 1 Enthaltung angenommen.

## 5. Umlauf der Referent\*innen

### **Sport**

-Das Völkerballturnier befindet sich derzeit in der Vorbereitung. Als vorläufiger Termin wurde der 22.Mai festgelegt.

### **Kulturgruppe**

- Die TMS-Veranstaltung fand gestern statt und verlief erfolgreich, geleitet wurde sie von Aaron. Seit Kurzem ist Asbach im Verkauf erhältlich. Es wird keinen Stand auf dem diesjährigen DIES von der Kulturgruppe geben.

### **Veranstaltung**

- Zum Thema DIES: Es wurde ein Angebot zum Aufbau der Musikanlage sowie zur Organisation eines DJs eingebracht, das von der FS WiSo übernommen würde, sofern die Universität die Kosten trägt. Zudem hat sich „Unity in Sound“ gemeldet und vorgeschlagen, den DJ zu stellen. Die Angebote werden nun an Eva Contzen weitergeleitet und in einer späteren Sitzung wird entschieden, welches angenommen wird.

## Interne Kommunikation

-Das „How to“ ist fertiggestellt. Es wurde die Frage aufgeworfen, ob Rückmeldungen von studentischen Gruppen auch per E-Mail erfolgen können, da laut Satzung die Information eigentlich per Brief zugestellt werden muss.

### TMS:

- Beim Treffen mit Max Mehlmann wurde besprochen, dass eine neue Getränkeliste erstellt wird. Er hat vorgeschlagen, nach Abschluss der Baustelle zwei neue Kühlschränke zu bringen und zwei bestehende mitzunehmen. Über den Vertrag wurde jedoch noch nicht gesprochen. Anfang Mai ist ein weiteres Treffen mit dem Unibauamt geplant. In Bezug auf Spaten wird es voraussichtlich bald einen neuen Ansprechpartner geben, über den wir künftig das Bier bestellen werden.

## 6. Wahl Referate

Kathinka Tafel aus der Fachschaft N würde gerne im Außenreferat mitarbeiten, mit der Begründung, dass sie im Falle einer Abwesenheit von Thure einspringen könnte. Der Vorschlag wurde einstimmig angenommen.

## 7. Sonstiges

Die DLG hat sich darüber beschwert, dass die Tür zum Raum im AStA-Keller verschlossen war und sie somit keinen Zugang zu ihrem Schrank hatten. Es wurden mögliche Lösungen besprochen, unter anderem die Übergabe eines Schlüssels oder ein Tausch des Schanks.

Ein Putzplan für den AStA-Sitzungsraum wird erstellt

Das Unikino wird künftig über den Verein der Fachschaft WiSo organisiert, damit Verträge rechtsgültig unterschrieben werden können, da nun eine juristische Person dahintersteht.

Die Sitzung endet um 18:49 Uhr.



Bianca Aschauer  
Vorsitzende des AStA



Alexander Hermann  
Vorsitzender des AStA



Angelina Horn  
Protokollantin