

UNIVERSITÄT HOHENHEIM
Allgemeiner Studierendenausschuss

Universität Hohenheim (805) - 70599 Stuttgart

Stuttgart- Hohenheim, 02.07.2025

Bearbeiterin/Bearbeiter AStA

Telefon (0711) 459 - 22060

Fax (0711) 459 - 24229

E-Mail: asta@uni-hohenheim.de



Protokoll zur 25. Sitzung des AStA der Universität Hohenheim
Mittwoch, den 02.07.2025 um 16 Uhr

Tagesordnungspunkte

1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit	2
2. Genehmigung der Tagesordnung.....	2
3. Genehmigung des Protokolls vom 18.& 25.06.2025.....	2
4. Finanzanträge	2
Es gibt keine Finanzanträge.	2
5. Umlauf der Referent*innen	2
6. Meme der Woche	4
7. Restliche Planung Dies	4
8.Web Relaunch.....	4
10. Sonstiges	4

Gewählte Mitglieder	Referent*innen	Gäste
Raphael Scholz	Aaron Crawford	Jonathan Effe
Bianca Aschauer	Isabell Marquart	
Angelina Horn	Marvin Thum	
Mia Ammon	Antonia Reischmann	
Alexander Hermann	Lea Ponelle	
Tobias Poppe	Christof Häußler	
Thure Sandig		

Besprechungspunkte

1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Die Begrüßung erfolgt durch Bianca Aschauer. Es sind 7 Mitglieder in dieser Sitzung anwesend. Der AStA ist somit beschlussfähig.

2. Genehmigung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wurde einstimmig angenommen.

3. Genehmigung des Protokolls vom 18.& 25.06.2025

Das Protokoll vom 18.06 und das vom 25.06 wurde mit 2 Enthaltungen angenommen nachdem kleine Änderungen vorgenommen werden.

4. Finanzanträge

Es gibt keine Finanzanträge.

5. Umlauf der Referent*innen

Veranstaltung:

-Zum Dies Academicus es kam die Meldung, dass es keinen zweiten Kühlwagen gibt. Eine Firma hatte den Kühlwagen abgesagt, es gibt jetzt jedoch einen Ersatz. Sprite wird nicht angeboten und wird deshalb von der Getränkeliste gestrichen. Dafür wurde Mezzo Mix noch hinzugefügt. In nächster Zeit findet eine Besprechung mit den neuen TMS HiWis statt. Der Bierwagen kommt am Freitag zwischen 8:00 und 10:00 Uhr.

Die Krüge für den Fassanstich wurden bereits gefunden, sie waren jedoch sehr lange ungespült, wurden jetzt aber gespült. Die benötigten Geräte wurden bereits abgegeben

Öffentlichkeit:

- Die Preislisten für den Dies Academicus wurden erstellt. Für das Öffentlichkeitsreferat wurde ein Canva-Pro-Account eingerichtet. Die Kosten dafür belaufen sich auf 90 Euro im Jahr, aber um mit anderen Fachschaften mitzuhalten, lohnt sich dieser Kauf. Es wird derzeit überlegt, ob es vielleicht eine Möglichkeit gibt den Account gemeinsam zu nutzen. Für die offenen Stellenanzeigen wurden passende Instagram-Stories gestaltet. Außerdem wurde der „Nett hier“-Sticker erstellt und leicht überarbeitet. Die Sticker sollen künftig bei den Ständen in der Ersti-Woche ausgelegt werden. Im Austausch mit dem Uni-Marketing wurde angeregt, dass Sticker, die beiläufig ausliegen, voraussichtlich besser angenommen werden. Ein Instagrambeitrag über den Rektor ist geplant, muss aber noch formuliert werden.

Finanzer

-Die Kassen werden noch für den Dies Academicus vorbereitet.
Eine grobe Kostenschätzung liegt bereits von Hanna vor, das restliche Geld von der letzten TMS wurde gezahlt.

Vorstand

- Die grundlegende Struktur der Website steht bereits.

Räumlichkeiten:

-Die FI-Schalter-Thematik wird in der ersten StuPa-Sitzung im Wintersemester eingebracht.

Interne Kommunikation:

-Die VS-Cloud ist fertiggestellt und wurde in der Sitzung vorgestellt und gezeigt.
Die einzelnen Referate müssen nun noch eingetragen werden.

Politische Bildung:

-Für den Aufbau der Podiumsdiskussion werden ca. 2 Stunden benötigt.
Der Audimax ist jedoch bis 18:00 Uhr belegt, was zu einer Kollision mit der geplanten FS-Sitzung führen würde.
Es stellt sich daher die Frage, wann die Podiumsdiskussion starten bzw. stattfinden soll, um den Ablauf sinnvoll zu koordinieren.

6. Meme der Woche

Bei diesem Tagesordnungspunkt werden Memes gezeigt.

7. Restliche Planung Dies

Es wird zwei Bändchen-Arten geben, eins für den Helferstand und eins für das Abbauteam. Personen ohne entsprechendes Bändchen werden vom Platz verwiesen. Eine WhatsApp-Gruppe mit wichtigen Informationen wird noch eingerichtet. Zu den Kassen: 100 Euro Scheine werden nicht angenommen. Ein Stift wird in die Kasse gelegt, um Falschgeld zu erkennen, verfärbt sich der Stift, handelt es sich um falsches Geld. Es muss darauf geachtet werden, dass kein Wasser über die Kasse läuft. Für den Samstag fehlen noch Schichten, die Planung muss eventuell angepasst werden. Außerdem haben nur die Financer Zugang zu den Kassen.

8. Web Relaunch

Bezüglich des Inhalts wurden alle Gremien gefunden und ein Stimmungsbild eingeholt, ob der Zugriff freigeschaltet werden soll oder nicht. Es gab viel Zustimmung, aber auch einige Enthaltungen. Der Start ist wahrscheinlich im September, relevant wird es jedoch erst ab Oktober.

10. Sonstiges

Emma hat sich bezüglich der Ausfahrten gemeldet, aber wir haben bereits jemanden, der sich darum kümmern wird. Wir sollen drei Terminvorschläge machen, verschieben das aber auf nächste Woche, da im Sommer Semesterferien sind. Bei einer Ausfahrt zu SICA gab es zu wenige Anmeldungen. Es ist geplant, über die Fachschaft zu gehen und mehrere Leute zu mobilisieren. Außerdem sollen ein paar Termine ausgewählt werden, die zeitlich zwischen den Prüfungen liegen, damit diese an die Fachschaften weitergegeben werden können.

Die nächste StuPa-Sitzung findet nächste Woche statt, deshalb findet die AStA-Sitzung um 16 Uhr statt.

Die Sitzung endet um 16:41 Uhr.



Bianca Aschauer
Vorsitzende des AStA



Alexander Hermann
Vorsitzender des AStA



Angelina Horn
Protokollantin