

# Verfasste Studierendenschaft

## Studierendenparlament

Universität Hohenheim (805) - 70599 Stuttgart

Stuttgart- Hohenheim, 04.04.2018  
Bearbeiterin/Bearbeiter StuPa  
Telefon (0711) 459 - 22060  
Fax (0711) 459 - 24229  
E-Mail: [stupa@uni-hohenheim.de](mailto:stupa@uni-hohenheim.de)



### Protokoll zur 5. Sitzung des StuPa der Universität Hohenheim

Mittwoch, den 04.04.18 um 18:15 Uhr in HS 11

#### Tagesordnungspunkte

1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit .....	1
2. Genehmigung der Tagesordnung.....	1
3. Bericht der Ausschüsse / Projekte.....	1
4. Bericht AStA.....	1
5. Finanzanträge.....	2
6. Bericht Senat .....	2
7. Sitzungskalender .....	2
8. Schnupper-StuPa .....	2
9. Wahl studentische Vertretung: Wahlausschuss und Wahlprüfungsausschuss.....	3
10. Wahl studentische Vertretung: Ausschuss zur Vergabe des Deutschlandstipendiums .....	3
11. Wahl studentische Vertretung: Unterstützung des Personalrates im Thema Parkraummanagement.....	3
12. Urabstimmung: Einführung eines landesweiten Semestertickets .....	3
13. Sonstiges .....	4

#### StuPa-Mitglieder

Deák, Ádám  
Efinger, Tobias  
Eller, Magdalena  
Kreysing, Joanna  
Engler, Hannes  
Götz, Marion (ab 18.30Uhr)  
Hau, Jann-Louis  
Zanon, Julia  
Kraft, Julius  
Kretzschmar, Nora  
Kübler, Theresia  
Groß, Lukas  
Raible, Steffen  
Reuter, Celine  
Saumweber, Bastian  
Schülen, Benedikt (ab 21:10Uhr)  
Zerfowski, Christoph

#### Gäste

Ehrle, Flora  
Delfs, Hauke  
Bersch, Lana  
Wohlfarth, Nico  
Genfeld, Thomas  
Huppertz, Lara-Sophie  
Dralle, Marie  
Lenz, Janina  
Bauer, Andrea

# Protokoll zur 5. Sitzung des StuPa der Universität Hohenheim

Datum: 04.04.2018



## Besprechungspunkte

### 1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Die Begrüßung erfolgt durch Christoph Zerfowski.

Es sind 16 Mitglieder in der Sitzung anwesend. Das StuPa ist somit beschlussfähig.

---

### 2. Genehmigung der Tagesordnung

Es gibt folgende neuen Tagesordnungspunkte: „Bericht SKL“, „Rückmeldungen zur QSM-Vergabe“ und „Nichtöffentlicher Tagesordnungspunkt“.

Die abgeänderte Tagesordnung wird einstimmig genehmigt.

---

### 3. Bericht der Ausschüsse / Projekte

Keiner der Ausschüsse hat etwas zu berichten.

---

### 4. Bericht AStA

- WGhilft!: Das Projekt ist gut angelaufen und wurde gut angenommen.

- Universitätsjubiläum: Die Informationsveranstaltung für den Studierendenjahrmart findet am 11.04. um 14 Uhr statt und ist Pflicht für alle studentischen Gruppen, die einen Stand machen möchten. Die Anmeldung für die Stände am Studierendenjahrmart startet am 16.04.18. Es besteht die Möglichkeit während der gesamten Jubiläumswoche Stände anzubieten.

- TMS: Der Boden wurde in den Semesterferien neu versiegelt. Bezüglich den Toiletten gab es eine Vor-Ort-Besichtigung mit dem Universitätsbauamt. Die Auflagen für die Genehmigung sind nicht umsetzbar. Die Rückmeldung des Universitätsbaumamtes steht noch aus. Die Toiletten werden voraussichtlich komplett renoviert. Für die TMS sind derzeit 3 HiWis eingestellt. Es ist ein Arbeitswochenende in Planung. Das neue Zelt wird demnächst geliefert.

- Veranstaltungen: Morgen findet die Welcome-Home-TMS statt. Die VS nimmt am Studierendenjahrmart, am 06.07 und 07.07., mit einem kleinen Stand im Schloss-Innenhof, teil. Zeitgleich sind Vorträge und ein Getränkeauschank an der TMS geplant. Das AStA-Arbeitswochenende findet am kommenden Wochenende statt. Das AStA-Helfer\*innenfest findet voraussichtlich am 04.06. statt.

- Altes Skriptenbüro: Für das alte Skriptenbüro wird zeitnah ein neuer Name festgelegt. Es können Vorschläge dafür eingereicht werden. Die Wände sind gestrichen und der neue Boden muss noch verlegt werden. Das Nutzungskonzept ist beschlossen und wird umgesetzt, sobald die Möbel aufgebaut sind und die Türen und Schlösser ausgetauscht wurden. Im AStA-Flur werden voraussichtlich im Mai insgesamt 6 Türen ausgetauscht und die Schließanlage erneuert.

- Referat für Gleichstellung und Internationalisierung: Am 14.04. findet eine Veranstaltung in der TMS statt. Es wird einen Workshop zum Thema Antidiskriminierung geben. Außerdem soll der Film „Humanness“ gezeigt werden. Des Weiteren ist eine Bedarfsanalyse von Studierenden mit Kind geplant und es soll eine Beratung von Studierenden bezüglich dem Nachteilsausgleich geben.

- Umweltreferat: Es wird eine Umfrage zur Mensa erstellt bezüglich dem Angebot, der Zufriedenheit und den Änderungswünschen. Es gab Gespräche mit dem Befragungsmanagement, dem Datenschutzbeauftragten und dem KIM. Es wird ein Fragebogen erarbeitet und die Befragung geplant.

- Außenreferat: Das Außenreferat organisiert den March for Science mit. Dieser findet am 14.04. um 15 Uhr auf dem Schillerplatz statt und beschäftigt sich mit dem Thema: „Wie finanziert sich Wissenschaft?“. Es spricht Waldemar Kindler vom AStA DHBW zu „Wie wird wissenschaftlicher Nachwuchs finanziert?“. Außerdem wurden die Umfragebögen für die LAK-Konstituierung ausgewertet, anhand denen eine Konstituierungsstrategie entwickelt werden soll. Des Weiteren hat sich das Referat mit der Informationsveranstaltung zum landesweiten Semesterticket beschäftigt.

---

# Protokoll zur 5. Sitzung des StuPa der Universität Hohenheim

Datum: 04.04.2018



## Besprechungspunkte

### 5. Finanzanträge

Es gibt keine Finanzanträge in dieser Sitzung.

---

### 6. Bericht Senat

- Es wurde ein neuer Prorektor für Internationalisierung, eine neue Prorektorin für Lehre und eine neue Prorektorin für Forschung gewählt.
- Es gab sehr viele Berufungsverfahren.
- Es gab Änderungen in den Prüfungsordnungen.
- Der Strukturen- und Entwicklungsplan wurde abgestimmt.
- Die Findungskommission für den Universitätsrat wurde beschlossen.
- Es gibt nun ein studentisches Mitglied in der Senatskommission für Entgeltregelungen.
- Es wurde über die Zusammensetzung des Senats diskutiert. Es wird favorisiert, dass der Senat künftig aus 35 Mitgliedern bestehen soll. Es werden künftig voraussichtlich 4 oder 5 Studierende in den Senat gewählt. Es sollte per Verteilungsschlüssel darauf geachtet werden, dass von jeder Fakultät mindestens ein\_e Studierende\_r im Senat ist.

Es ist ein weiteres Mitglied anwesend. Es sind nun 17 stimmberechtigte Mitglieder anwesend.

---

### 7. Bericht SKL – wurde besprochen – Anlage zu diesem Punkt erstellen

Wurde besprochen.

---

### 8. Sitzungskalender

Für den Sitzungskalender wurden folgende Termine in die engere Auswahl genommen: 25.04., 30.05., 27.06. und 18.07. (unter Vorbehalt).

Es wird die Abstimmung über den vorläufigen Sitzungskalender beantragt.

Der vorläufige Sitzungskalender wird einstimmig genehmigt.

Beschluss zu vorläufigem Sitzungskalender: (17 Ja – Stimmen / 0 Nein – Stimmen / 0 Enthaltungen)
---

Genehmigt.
------------

---

### 9. Schnupper-StuPa

In der letzten Legislatur wurde erstmalig ein Schnupper-StuPa veranstaltet und das StuPa hat sehr gutes Feedback dafür erhalten.

Es gibt in der Schnupper-StuPa-Sitzung eine kurze Einführungspräsentation zu Beginn. Jann-Louis Hau übernimmt diese. Die Schnupper-StuPa-Sitzung findet am 25.04. statt.

---

# Protokoll zur 5. Sitzung des StuPa der Universität Hohenheim

Datum: 04.04.2018



## Besprechungspunkte

### 10. Wahl studentische Vertretung: Wahlausschuss und Wahlprüfungsausschuss

Für den Wahlausschuss wird Janina Lenz vorgeschlagen. Bei dieser Wahl hat jedes Mitglied eine Stimme. Janina Lenz wird einstimmig in den Wahlausschuss gewählt.

Für den Wahlprüfungsausschuss wird Philipp Unfried vorgeschlagen. Bei dieser Wahl hat jedes Mitglied eine Stimme. Philipp Unfried wird einstimmig in den Wahlprüfungsausschuss gewählt.

Christoph Zerfowski beglückwünscht beide zur Wahl.

Es gibt eine 10-minütige Pause.

### 11. Wahl studentische Vertretung: Ausschuss zur Vergabe des Deutschlandstipendiums

Für den Ausschuss zur Vergabe des Deutschlandstipendiums wird Steffen Raible vorgeschlagen. Bei dieser Wahl hat jedes Mitglied eine Stimme. Steffen Raible erhält 16 Stimmen, es gibt 1 Enthaltung.

Christoph Zerfowski beglückwünscht Steffen Raible zur Wahl.

### 12. Wahl studentische Vertretung: Unterstützung des Personalrates im Thema Parkraummanagement

Für die Unterstützung des Personalrates im Thema Parkraummanagement werden Matthias Zubler, Tobias Burk und Hauke Delfs vorgeschlagen. Bei dieser Wahl hat jedes Mitglied drei Stimmen. Matthias Zubler erhält 15 Stimmen, Tobias Burk 16 Stimmen und Hauke Delfs 16 Stimmen. Es gibt 4 Enthaltungen.

Christoph Zerfowski beglückwünscht die drei zur Wahl.

### 13. Urabstimmung: Einführung eines landesweiten Semestertickets

Am 11.06. und 12.06. soll eine Urabstimmung durchgeführt werden.

Laut der Geschäftsordnung muss es vor einer Urabstimmung mindestens eine Vollversammlung geben. Die Vollversammlung soll am 17.4. in B1 stattfinden. Es nimmt jemand vom landesweiten Arbeitskreis an der Vollversammlung teil und informiert die Studierenden.

Es wird den Fachschaften erlaubt ihre Wählerschaft darüber zu informieren. Die Informationsweitergabe soll neutral sein. Die Vollversammlung soll neutral sein.

Im Wahlprogramm der Listen, darf die jeweilige Liste ihre Meinung zum landesweitem Semesterticket äußern.

Es wird beantragt darüber abzustimmen, ob eine Urabstimmung gemacht werden soll. Es wird mit 1 Gegenstimme und 1 Enthaltung beschlossen eine Urabstimmung durchzuführen

Beschluss zur Durchführung einer Urabstimmung:  
(15 Ja – Stimmen / 1 Nein – Stimme / 1 Enthaltung)

Genehmigt.

Es wird beantragt darüber abzustimmen, ob eine Vollversammlung gemacht werden soll. Es wird mit 1 Gegenstimme beschlossen eine Vollversammlung durchzuführen.

# Protokoll zur 5. Sitzung des StuPa der Universität Hohenheim

Datum: 04.04.2018



## Besprechungspunkte

Beschluss zur Durchführung einer Vollversammlung:  
(16 Ja – Stimmen / 1 Nein – Stimme / 0 Enthaltungen)

Genehmigt.

Es wird das weitere Vorgehen besprochen. Eine Woche vor der Vollversammlung soll diese mit Plakaten und Flyern beworben werden. Am Tag der Veranstaltung sollen Studierendenvertreter\_innen durch die Hörsäle laufen und auf die Vollversammlung aufmerksam machen.

Es wird eine Doodle erstellt zum Flyern und eine Doodle zum Informieren in den Hörsälen.

### 14. Rückmeldungen zur QSM-Vergabe

- Es gab sehr viele Rückmeldungen, insbesondere von Fakultät A.
- Eine Exkursion innerhalb eines Moduls wird teurer. Die Dozentin dieser Vorlesung hat auf einer ihrer Vorlesungsfolien auf die private E-Mailadresse eines der Mitglieder der QSM-Kommission verwiesen, mit der Anmerkung, dass die Studierenden ihre Beschwerden an die QSM-Kommission an diese E-Mail schreiben sollen.

Das StuPa weist ausdrücklich darauf hin, dass von persönlichen Diffamierungen und Angriffen Abstand zu nehmen ist.

### 15. Sonstiges

- LAK: Die nächste LAK findet am kommenden Sonntag in Karlsruhe statt. Die LAK darauf, am 13.05. findet in Heidelberg statt. Da Christoph Zerfowski nicht zur LAK am 13.05. gehen kann sucht er eine Vertretung. Bastian Saumweber und Marion Götz gehen zu dieser LAK.

### 16. Nichtöffentlicher Tagesordnungspunkt – wurde besprochen – Anlage zu diesem Punkt erstellen

Wurde besprochen.

Die Sitzung endet um 21:20Uhr.

Christoph Zerfowski  
Vorsitzender des Studierendenparlaments

Flora Ehrle  
Protokollantin