

Verfasste Studierendenschaft

Studierendenparlament

Universität Hohenheim (805) - 70599 Stuttgart

Stuttgart- Hohenheim, 23.01.1991
Bearbeiterin/Bearbeiter StuPa
Telefon (0711) 459 - 22060
Fax (0711) 459 - 24229
E-Mail: stupa@uni-hohenheim.de



Protokoll zur 4. Sitzung des StuPa der Universität Hohenheim

Mittwoch, den 23.01.19 um 18:15 Uhr in HS 11

Tagesordnungspunkte

1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit	1
2. Genehmigung der Tagesordnung.....	1
3. Genehmigung des Protokolls vom 12.12.2018.....	1
4. Bericht AStA.....	1
5. Finanzanträge.....	2
6. Bericht der Ausschüsse	2
7. Businessplan TMS	2
8. Vorstellung der studentischen Gruppe „AStA Kulturgruppe“	3
9. Beschluss der QSM-Verteilung.....	3
10. Nachbesprechung des Kommunikationstreffens mit dem AStA.....	4
11. Sitzungskalender SoSe 2019	4
12. Sonstiges	5

StuPa-Mitglieder

Fritsch, Tilmann
Bühler, Alexander
Christ, Anna
Diesch, Nora
Dobratz, Isabelle
Dralle, Marie-Luise
Engler, Hannes
Fritz, Louisa
Gerwin, Paula
Pauly, Jennifer-Vernice
Kretschmar, Nora

Kreysing, Joanna
Messerschmidt, Nick
Reisländer, Tabea
Saumweber, Bastian
Schüle, Sofia
Weinmann, Nina
Witte, Felix
Zerfowski, Christoph

Gäste

Mack, Aline
Lechner, Fabian
Götzke, Anna-Maria
Fachet, Katrin
Weide, Lukas
Delfs, Hauke
Hepp, Ronja
Gabriel, Theresa
Bauer, Andrea

Protokoll zur 4. Sitzung des StuPa der Universität Hohenheim

Datum: 23.01.2019



Besprechungspunkte

1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Die Begrüßung erfolgt durch Marie-Luise Dralle.

Es sind 17 Mitglieder in der Sitzung anwesend. Das StuPa ist somit beschlussfähig.

2. Genehmigung der Tagesordnung

Der Tagesordnungspunkt 9 wird geändert in „Beschluss der QSM-Verteilung“.

Es wird ein neuer Tagesordnungspunkt 11 beantragt: „Sitzungskalender SoSe 2019“.

Die neue Tagesordnung wird einstimmig angenommen

3. Genehmigung des Protokolls vom 12.12.2018

Das Protokoll wurde mit einer Enthaltung und redaktionellen Änderungen genehmigt.

4. Bericht AStA

-Campusentwicklung: Zusätzliche Lernräume sind ab dem 28.01. verfügbar (zusätzliche Hörsäle). Ein neues Eingangsschild für den AStA-Keller ist vorhanden und die Logos wurden überarbeitet und sind jetzt als Vektoren verfügbar.

-Gleichstellung: Vom Gleichstellungsbüro gibt es jetzt die neue Richtlinie gegen sexuelle Belästigung. Die Panama Kampagne ist angelaufen, die Plakate werden morgen in der TMS aufgehängt, der dazugehörige Leitfaden kommt über den StuPa Verteiler.

-Mobilität: Das neue Parkraumkonzept wird in der nächsten Senatssitzung freigegeben, weitere Informationen sind jedoch noch nicht vorhanden. Die weitere Vernetzung mit den Stuttgarter Hochschulen wird vorangetrieben, um gemeinsame Interessen zu vertreten, jedoch geht der derzeitige Referent ab SoSe. Daher ist Unterstützung erwünscht.

-Treffen AAA: Die Studiengebühren sind zweckgebunden, es sollen Ansprechpartner in den Instituten geschaffen werden, die auf Internationals spezialisiert sind und dementsprechend auch englisch können. Das Treffen mit dem AK Internationalisierung findet am 30.01.2019 statt.

Eine Liste mit Ideen des AAA, wofür die Mittel verwendet werden, kann im AStA eingesehen werden.

2 Personen betreten die Sitzung, Es sind jetzt 19 stimmberechtigte Personen anwesend.

-Sport: Der Selbstverteidigungsworkshop steht und wird über das Gleichstellungsbüro finanziert

-Außen: Der Bericht des Referats fehlt.

-Öffentlichkeit: Es gibt nichts Neues, wer jedoch Anregungen hat, kann diese bei Andrea vortragen.

-Skriptenbüro: Es gibt eine offene Stellenausschreibung, da eine essentielle Position frei wird. Ein Vertrag für den Vertrieb von Uni-Artikeln ist noch nicht vollständig fertig, Vorschläge sind jedoch vorhanden. Momentan wird der Verkauf fortgesetzt.

-Veranstaltungen: Das VS-Miniseminar findet am 08.04. statt, am 04.04. ist die Welcome Home TMS, die DKMS-Typisierung wird auf das SoSe 19 verschoben. Weiterhin starten die Planungen für den Dies Academicus, Ideen sind immer gerne gesehen. Der HTB ist an diesem Donnerstag.

-Der AK Fahrrad wurde neu gegründet, neue Fahrradständer sind installiert, weitere werden folgen.

-Mobilität, Fahrrad und Internationalisierung freuen sich über jede Unterstützung.

-Lernraum: Bereichsbibliothek fällt eventuell auch wegen Renovierungsarbeiten weg, da der Stuck erneuert werden muss.

Protokoll zur 4. Sitzung des StuPa der Universität Hohenheim

Datum: 23.01.2019



Besprechungspunkte

5. Finanzanträge

Es gibt keine Finanzanträge

6. Bericht der Ausschüsse

- AK Nachhaltigkeit: Es gab ein Treffen vor 2 Wochen und die Nachhaltigkeitswoche ist in Planung. Am Montag 16 Uhr ist das nächste Treffen dazu. Geplant ist, dass eine Woche lang im April oder Mai viele Veranstaltungen zum Thema Nachhaltigkeit stattfinden.
 - Öffentlichkeit: Die Website wird überarbeitet. Als Medienkanäle werden YouTube, Instagram und Facebook benutzt oder könnten demnächst benutzt werden. Für die Wahlen sollten Imagevideos in den Semesterferien erstellt werden, Unterstützung ist dabei gerne gesehen. Die Öffentlichkeitsarbeit läuft jetzt mit dem AStA zusammen über Instagram und Facebook, die jeweiligen Seiten sollen jeweils VS_Hohenheim genannt werden. Allerdings können die Studis mit dem AStA mehr anfangen und außerdem müssten die Skripte geändert werden.
 - Satzung: Eine Antwort bezüglich der Rechtsgrundlage wurde von der entsprechenden Stelle erhalten und wird in nächster Zeit bearbeitet.
 - AK Informationsmanagement wurde gegründet und trifft sich in den Semesterferien.
-

7. Businessplan TMS

- Der Businessplan wird vorgestellt (Einnahmen/Ausgaben in der TMS aus dem Jahr 2018).
 - Es wird mit der TMS kein Gewinn erwirtschaftet, das Defizit läuft über die studentischen Semesterbeiträge.
 - Ein Treffen mit dem UBA steht eigentlich an, die größten Punkte dabei sind die Toiletten und Fenster.
 - Ausgaben Baumaßnahmen: 31.000 und knapp 10.000 Betriebsmittelrücklagen
 - Gaststättenbetriebserlaubnis: Das Schallgutachten ist in Arbeit und kommt hoffentlich Ende Januar. Danach ist noch eine Genehmigung vom Umweltamt und eine Gewerbebeanmeldung nötig, erst dann kann eine Gaststättenbetriebserlaubnis beantragt werden. Zusätzlich wird auch eine Erlaubnis zur Straßen- und Außenbewirtschaftung benötigt.
 - Die Erlaubnis muss durch den AStA-Vorstand mit Hilfe einer Unbedenklichkeitsbescheinigungen (steuerlich, Hygiene-Kurs, Führungszeugnis; steuerliche Unbedenklichkeit der Körperschaft) beantragt werden,
 - Dürfen studentische (hoheitliche) Mittel an ein Gewerbe überführt werden? Dazu muss der ehemalige Finanzreferent befragt werden.
 - AStA und TMS hätten dann jedoch eine getrennte Buchführung.
 - Die Kosten werden sich grob geschätzt auf ca. (!!!) 10.000€ belaufen.
 - Je nach dem als was das Gewerbe eingetragen wird, ist eventuell auch ein gesetzliches Stammkapital notwendig.
 - Bei einem Verwaltungsangestellten ist das notwendige Wissen über diese Vorgänge vorhanden.
 - Der Denkmalschutz und auch eventuell das Baurechtsamt könnten die Sache jedoch weiterhin verkomplizieren.
 - Das Schild und Laterne sollen eigentlich versetzt werden.
-

Protokoll zur 4. Sitzung des StuPa der Universität Hohenheim

Datum: 23.01.2019



Besprechungspunkte

8. Vorstellung der studentischen Gruppe „AStA Kulturgruppe“

- Die Kulturgruppe (KuGru) führt die Dienstagsveranstaltungen in der TMS durch (14 dieses Jahr), unter anderem auch den HTB sowie eine normale TMS.
 - Die Zielsetzung ist ein vernünftiges Rahmenprogramm für jedes Semester mit mehr oder weniger kulturellem Anspruch. Dafür sind momentan 15 Mitglieder in der KuGru vorhanden.
 - Neuerdings gibt es innerhalb der KuGru einen Vorstand bzw. eine verbesserte Struktur mit 3 Vorständen (Finanzen, Koordination, Kommunikation).
 - Die in der TMS auftretenden Personen werden auf Veranstaltungen angesprochen oder es sind bereits private Kontakte vorhanden, daher sind diese Personen teilweise auch etwas günstiger. Die Finanzierung läuft dabei über Finanzanträge.
 - Ideen für Veranstaltungen können jederzeit beigesteuert werden.
 - Sind die Finanzanträge notwendig wegen der fehlenden Gaststättenbetriebserlaubnis? Auf jeden Fall sind fehlende Einnahmen zu verbuchen.
 - Die Anfangsphase der Problematik war schwierig, da durch die Regelmäßigkeit der Veranstaltungen keine Ausnahmegenehmigung möglich war.
 - Die Organisation wird pro Veranstaltung von 2 Personen durchgeführt, dabei ist dann einer der beiden verantwortlich.
 - Das kumulierte Antragsvolumen liegt im Rahmen des Haushaltsplanes.
- Die Fakultät Agrar dankt der Kulturgruppe für ihr Engagement auf dem Campus und wünscht weiterhin viel Kraft, Spaß und Erfolg. Ohne die KuGru wäre es auf dem Campus langweilig, da viele essentielle und auch bekannte Veranstaltungen durchgeführt werden.

9. Beschluss der QSM-Verteilung

- Die Ergebnisse der QSM-K werden vorgestellt (Antragsvolumen, verfügbare Mittel, Anzahl der genehmigten Anträge).
 - Die Verteilung war dieses Jahr wesentlich besser als in den Vorjahren, trotzdem schwierig auf Grund der hohen Antragssumme.
 - Die Mittel werden mehr oder weniger auf alle Bereiche gleich verteilt, insgesamt ist der Vorschlag innerhalb der QSM-K konsensfähig.
- Es wird der Antrag gestellt, die Verteilung der QSM auf Basis des erarbeiteten Vorschlags zu verteilen.
Der Antrag wird einstimmig angenommen

Beschluss über die Verteilung der QSM nach Vorschlag der QSM-K
(19 Ja – Stimmen / 0 Nein – Stimmen / 0 Enthaltungen)

Genehmigt.

Protokoll zur 4. Sitzung des StuPa der Universität Hohenheim

Datum: 23.01.2019



Besprechungspunkte

10. Nachbesprechung des Kommunikationstreffens mit dem AStA

- Das Treffen fand letzten Mittwoch statt, das Protokoll kam am Montag.
- Die Diskussion war grundlegend sinnvoll, jedoch sollte sie nächstes Mal besser strukturiert werden bzw. die Diskussion sollten besser geleitet.
- Es hätte von Anfang an als Kommunikationstreffen geführt werden sollen, ohne Gerüchte erneut aufzugreifen.
- Die einzelnen Punkte hätten besser vorbereitet sein können.
- Auf das System des Informationsmanagements muss jetzt gewartet werden. Sind gemeinsame Gruppen (z.B. Öffentlichkeitsarbeit) notwendig? Wenn das Grundproblem mangelnde Kommunikation ist, sollte die Zusammenarbeit definitiv von Anfang an stattfinden.
- Auch von Seiten des AStA kam ein Dankeschön für das Treffen.
- Für das gemeinsame Arbeitswochenende ist TMS gemietet (06.04. – 07.04.2019).

11. Sitzungskalender SoSe 2019

Der Sitzungskalender wird vorgestellt:

- nächste Sitzung: 10.04
- 08.05.
- 05.06.
- 10.07.
- Es wird über den erarbeiteten Sitzungskalender abgestimmt.
- Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Beschluss über den erarbeiteten Sitzungskalender mit Terminen am 10.04./ 08./05./ 05./06./
10./07.
(19 Ja – Stimmen / 0 Nein – Stimmen / 0 Enthaltungen)

Genehmigt

Protokoll zur 4. Sitzung des StuPa der Universität Hohenheim

Datum: 23.01.2019



Besprechungspunkte

12. Sonstiges

- Update NMUN: Die erste Sitzung findet im April statt, 3 Delegierte gehen in die Sitzung.
- Das inhaltliche Programm und die Vorbereitungen sind bereits abgeschlossen.
- Die „rules of procedure“ und „paper schreiben“ wurde geübt.
- Am Samstag findet eine Vorsimulation mit den Delegierten aus Stuttgart und Hohenheim statt und am 08.02. in Tübingen eine Simulation mit allen drei Standorten.
- Im März geht es nach New York.

- Ab nächstem Semester wird ein neues AStA-Mitglied benötigt (Sportreferat)

- Sollten vielleicht auch andere studentischen Gruppen eingeladen werden, sich einmal vorzustellen? Man kann auch auf das VS-Miniseminar gehen. An sich wäre es eine gute Idee, man könnte die Gruppen themenbezogen einladen, wenn gerade aktuell was an der Uni ansteht.
- Welche studentischen Gruppen wollen die Möglichkeit nutzen sich vorzustellen? Auf dem Miniseminar könnte bei den verschiedenen Gruppen nachgefragt werden.

- Treffen mit Frau Huber: Thema Prüfungsamt: Bei Problemen diese an den AStA-Vorstand oder die Fachschaften herantragen und sachlich an das Prüfungsamt weitergeben. Eleganter wäre es, wenn sich die Studis direkt an das SIZ oder das Prüfungsamt wenden, das ist der direktere Weg und geht schneller. Eine akute Fehlerliste war angefragt (Systemfehler, keine Eintragungsfehler).

- In Stuttgart ein Wissenschaftsfestival in Planung: 26.06-06.07.: Endet demnach an unserem Dies Academicus. Ideen dazu sind eingereicht, es wird noch auf Rückmeldung gewartet.

- Preis für studentisches Engagement: Vorschläge mögen bitte bis 15.02. an das StuPa-Präsidium übersendet werden.

Die Sitzung endet um 19:44 Uhr.

Marie-Luise Dralle
Vorsitzende des Studierendenparlaments

Christoph Zerfowski
stellvertretender Vorsitzender des Studierendenparlaments
Protokollant